



ประกาศสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้
สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุม ที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ

สภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ มีมติรับรองรายงานการประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

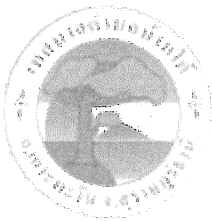
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สุภาภรณ์ จันทร์เลื่อน

(นางสุภาภรณ์ จันทร์เลื่อน)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้

สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวิริยะ ศรีทองกุล	ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	วิริยะ ศรีทองกุล
๒	นายวิบูลย์ เกื้อสกุล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	วิบูลย์ เกื้อสกุล
๓	นายชวน แซ่ช่วย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	ชวน แซ่ช่วย
๔	นายเสริมโชค เรืองจันทร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	เสริมโชค เรืองจันทร์
๕	นายศักดิ์ดา จิตต์จร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	ศักดิ์ดา จิตต์จร
๖	นายกวี เพ็งเจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	กวี เพ็งเจริญ
๗	นายศราวุธ ศรีทองกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	ศราวุธ ศรีทองกุล
๘	นายยรรยง พิพชนะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	ยรรยง พิพชนะ
๙	นายชลอ สุขสม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	ชลอ สุขสม
๑๐	นางสุภารัตน์ จันทร์เลื่อน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	สุภารัตน์ จันทร์เลื่อน

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธีรกุล ใจสว่าง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	-
๒	นายศักดิ์ พูลสวัสดิ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้	-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสิริกร ศรีนวล	ปลัดเทศบาล	สิริกร ศรีนวล
๒	นายไพบูลย์ เพชรทอง	รองปลัดเทศบาล	ไพบูลย์ เพชรทอง
๓	นายธีรวัฒน์ สร้างลิ้ม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ธีรวัฒน์ สร้างลิ้ม
๔	นางเขมจิรา โชติช่วง	นักวิชาการคลังชำนาญการ	เขมจิรา โชติช่วง
๕	นายเจษฎา ภิรมย์รักษ์	นิติกรปฏิบัติการ	เจษฎา ภิรมย์รักษ์

ผู้มาประชุม ๑๐ คน

ผู้ไม่มาประชุม ๒ คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๕ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสุภารัตน์ จันทรเลื่อน
เลขาธิการสภา

- วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๗ การประชุมสภาเทศบาล ต้องมีสมาชิกสภาเทศบาลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม บัดนี้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ ได้เข้าประชุมมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ท่าน จาก ๑๒ ท่าน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาล ตำบลบ้านใต้ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไปค่ะ

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- สวัสดีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ ผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ ผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๑

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ตามประกาศสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยที่แรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ จึงขอเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

-เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ขอเชิญประธานคณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล คุณชลอ สุขสมศรีรับ

นายชลอ สุขสมศรี
ประธานตรวจฯ

- จากการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ที่เลขาธิการสภาเทศบาล ได้บันทึกไว้ปรากฏว่าถูกต้อง ครบถ้วน คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ จึงขอเสนอร่างรายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าว มาเพื่อพิจารณารับรองต่อไปครับ

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- ขอขอบคุณ ท่านชลอ สุขสมศรี ด้วยครับ ต่อไปขอเชิญท่านเลขาธิการสภาเทศบาล นำเสนอร่างการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลต่อไป ครับ

นางสุภารัตน์ จันทรเลื่อน
เลขาธิการสภา

- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่ออังคารที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ มีจำนวน ๘ หน้า ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล ดูไปพร้อม ๆ กันนะคะ หน้า ๑-๘ มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมบ้าง ค่ะ

มติที่ประชุม

- ไม่มี

- นางสุภารัตน์ จันทร์เลื่อน
เลขานุการสภา
นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา
- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดขอให้แก้ไขรายงานการประชุมฉบับนี้ จึงขอให้รับรอง
รายงานการประชุมต่อไป ค่ะ
- ขอขอบคุณท่านเลขานุการสภาฯครับ ตามที่ท่านเลขานุการสภาฯได้นำการตรวจ
รายงานการประชุมเทศบาลไปแล้วนั้น ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดประสงค์จะขอแก้ไข
คำพูดของตนเอง ผมขอมตินะครับ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ อยู่ใน
ห้องประชุม ๑๐ ท่าน สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุม
สภาเทศบาล ตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โปรดยกมือ ยกมือ
ถูกต้อง
- มติที่ประชุม
- รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๙ เสียง
-ไม่รับรองรายงานการประชุม จำนวน - เสียง
-งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง
- นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา
- เป็นอันว่าสภาเทศบาล เห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล
บ้านใต้ สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่
๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีมติเป็นเอกฉันท์
- ระเบียบวาระที่ ๓
- เรื่องด่วน
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔
- เรื่องเพื่อพิจารณา
- ๔.๑ กำหนดการประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้น
สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ
และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป
- นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา
- ต่อไปเป็นระเบียบวาระการประชุมที่ ๔.๑ การกำหนดการประชุมสภาสมัย
ประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญและระยะเวลาของสมัย
ประชุมสามัญ สมัยแรก ของปีถัดไป ดังนั้นเพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้มี
ความเข้าใจในกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการ
กำหนดการประชุมสมัยประชุมสามัญของสภาเทศบาล เชิญเลขานุการสภา
เทศบาลชี้แจงข้อกฎหมาย ขอเชิญครับ
- นางสุภารัตน์ จันทร์เลื่อน
เลขานุการสภา
- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ คณะผู้บริหาร
เทศบาล และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน ดิฉันขอเรียนชี้แจงกฎหมายและ
ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดการประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี และ
ระยะเวลาและวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญประจำปี และกำหนดวันเริ่มสมัย
ประชุมสามัญและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้
๑. ตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.
๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ กำหนดไว้ว่า “ในปีหนึ่งๆให้มี
สมัยประชุมสามัญ สี่สมัย สมัยประชุมครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ
ประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด”
- วรรคสี่กำหนดว่า “สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
แต่ถ้าจะขยายออกไปอีกต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด”

๒. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๑๑ (๒) สำหรับเทศบาลให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญ
ประจำปีแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใดแต่ละสมัยในปีนั้นมีการนัดวันกับให้
กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมี
กำหนดที่วัน

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวัน
เริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัย
ประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ
ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสภา
สามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความตามข้อ ๑๑ มาใช้
บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภา
ท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โดยในปี พ.ศ.๒๕๖๑ สภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ ได้มีมติกำหนดการ
ประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ และสมัยประชุมสามัญ สมัย
แรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

การประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้
สมัยแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐
วัน

สมัยที่สอง ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐
วัน

สมัยที่สาม ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐
วัน

สมัยที่สี่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
และกำหนดการประชุมสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี พ.ศ.๒๕๖๒ เริ่มสมัย
ประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

ดังนั้นในการกำหนดการประชุมสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
สภาเทศบาลต้องกำหนดอีก ๔ สมัย และกำหนดการประชุมสมัยประชุมสามัญ
สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นการกำหนดการประชุมสมัยประชุม
สามัญของปีถัดไป ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๑ และข้อ ๒๑

สำหรับวิธีการเสนอการกำหนดการประชุมสมัยสามัญประจำปี และระยะเวลา
ของสมัยประชุมสามัญข้างต้น ควรพิจารณานำระเบียบฯ ข้อ ๓๙ มาใช้โดย
อนุโลม ซึ่งระเบียบฯ ข้อ ๓๙ ระบุว่า การเสนอญัตติด้วยวาจา นั้น ให้นำความ
ในข้อ ๖๓ วรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลม วรคสองการรับรองญัตติ เช่นว่า
นี้ให้กระทำโดยวิธียกมือขึ้นพันศรัทธา โดยระเบียบฯ ข้อ ๖๓ วรคหนึ่งระบุว่า
สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำใดต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ยก
มือขึ้นพันศรัทธา เมื่อประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตแล้วจึงกล่าวได้ โดยให้ยื่น
กล่าว ณ ที่ของตนหรือ ณ ที่ซึ่งจัดไว้ก็ได้และต้องกล่าวกับประธานสภา

ท้องถิ่น

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล ได้นำเสนอญัตติด้วยวาจาเรื่อง การกำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ครับ

นายวิบูลย์ เกื้อสกุล
รองประธานสภา

- เรียนประธานสภาเทศบาล กระผม นายวิบูลย์ เกื้อสกุล รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ ขอเสนอการกำหนดการประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป ดังนี้

๑. กำหนดการประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้

สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยแรก	มีกำหนด ๓๐ วันเริ่มสมัยประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่สอง	มีกำหนด ๓๐ วันเริ่มสมัยประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่สาม	มีกำหนด ๓๐ วันเริ่มสมัยประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่สี่	มีกำหนด ๓๐ วันเริ่มสมัยประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เริ่มสมัยประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

นายวิริยะ ศรีทองกุล

- ขอผู้รับรอง ๒ คน คับ โปรดยกมือ

๑. นายชลอ สุขสม

๒. นายทวี เพ็งเจริญ

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- ผู้รับรองถูกต้อง มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติม ผมขอมติที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ สมัยสามัญ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๒ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญสมัยแรกของปีถัดไป สมาชิกสภาเทศบาลท่านใด เห็นชอบในการกำหนดการประชุม สมัยประชุมสามัญประจำปี

ระยะเวลาและวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และกำหนดวัน
เริ่มสมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป (สมัยประชุมสามัญแรกของปี
พ.ศ.๒๕๖๓) ตามที่ท่านวิบูลย์ เกื้อสกุล เสนอขอให้อย่ามีขึ้น ครับ

ที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภาฯ

- สรุป เห็นชอบ ๙ เสียง กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้สมัย
สามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยแรก	มีกำหนด ๓๐ วันเริ่มสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่สอง	มีกำหนด ๓๐ วันเริ่มสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่สาม	มีกำหนด ๓๐ วันเริ่มสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
สมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่สี่	มีกำหนด ๓๐ วันเริ่มสมัยประชุม ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ สมัย
แรก ของปีถัดไป (กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓)
ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

**๔.๒ ให้ความเห็นชอบรับมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท)
เพื่อใช้ในงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ**

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนางสิริกิร ศรีนวล ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใต้ ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นางสิริกิร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล

- กราบเรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ หัวหน้า
ส่วนราชการทุกท่านคะ ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้รับมอบ
เครื่องพิมพ์เอกสาร ยี่ห้อ แคนนอน จาก นายฉัตรมงคล บัวนาค จำนวนเงิน
๔,๗๙๐ บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของงานการเจ้าหน้าที่

- สอดคล้องกับพระราชบัญญัติ จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ในบทเฉพาะกาล มาตรา ๑๒๒ กำหนดไว้ว่า...ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ

ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ และบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การบริหารพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้บังคับของระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่า ด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติ คณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของ หน่วยงานของรัฐ ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศในเรื่องนั้น ๆ ตาม พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- ตามที่ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใต้ ได้เสนอญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบรับ มอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท) ต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ มี สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ท่านใดต้องการจะซักถามหรือไม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ ท่านใดต้องการซักถามเพิ่มเติม ผม ขอมติที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการรับมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท) เพื่อใช้ในงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ สมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุม จำนวน ๑๐ ท่านขอให้ยกมือขึ้น ครับ

ที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- สรุปที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ มีมติเห็นชอบจำนวน ๙ เสียง รับ มอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท) เพื่อใช้ในงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดฯ

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๔.๓ พิธีการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครั้งที่ ๑)

- สำนักปลัด ๗ รายการ

- กองช่าง ๕ รายการ

- กองคลัง ๑ รายการ

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา
นางสิริกร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล

- ขอเชิญนางสิริกร ศรีนวล ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใต้ ชี้แจงรายละเอียด ครับ
- เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบล บ้าน ใต้ และข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ทุกท่าน ด้วย สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง

งบประมาณไว้ ดังนี้

๑. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- โอนลดจาก แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการชักพระทางทะเล จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้จ่ายเป็น

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานชักพระทางทะเล โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง (ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน รวมทั้งค่าติดตั้งและ

รื้อถอน ค่าใช้จ่ายในการทำความสะดวก ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่

ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน

การประกวดหรือแข่งขัน (ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล)

ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา

ประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง

๒๕๖๔) หน้าที่ ๒๒๕ ลำดับที่ ๑๒ คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๒๐๐,๐๐๐

บาท โอนลด จำนวน ๑๖๑,๙๐๐.- บาท คงเหลือจำนวน ๓๘,๑๐๐ บาท

- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการจ้างเหมาปรับปรุงซุ้มเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

รัชกาลที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๔๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุง

บริเวณฐานซุ้ม พร้อมบุผนังเมทัลชีท พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๔ ตารางเมตร ติดตั้ง

แผ่นป้ายไวนิล พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๒ ตารางเมตร พร้อมทาสี รายละเอียดตาม

แบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านไต้กำหนด เลขที่ ๒.๑/๒๕๖๒ พิกัดโครงการ

๔๗ P ๐๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง

๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๑ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๔

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่ราชการ จำนวนเงิน ๑๑๔,๙๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวและสถานที่ราชการพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒๐ ป้าย โดยดำเนินการจัดทำป้ายอลูมิเนียม หนา ๒ มม. ขนาด ๑.๒๐x๑.๘๐ เมตร จำนวน ๒ ป้าย และป้ายอลูมิเนียม หนา ๒ มม. ขนาด ๐.๖๐x๑.๘๐ เมตร จำนวน ๑๘ ป้าย รายละเอียดเป็นไปตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านใต้กำหนด เลขที่ ๑/๒๕๖๒

- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๑ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๖

- โอนลดจาก แผนบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๖๙๕,๕๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี โดยถือเกณฑ์ตั้งจ่ายตามบัญชีอัตราเงินเดือนค่าตอบแทน ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ฯลฯ คงเหลือก่อนโอนจำนวน

เงิน ๖๙๕,๕๒๐ บาท โอนลดจำนวนเงิน ๑๙๗,๙๐๐ บาท คงเหลือจำนวน ๔๙๗,๖๒๐ บาท

- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอภาพไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๒) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๓

๒. โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที ๘ ลำดับที่ ๔

๓. โครงการจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรเอนกประสงค์ จำนวน ๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๗๐๐ บาท รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที ๕ ลำดับที่ ๑

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวนเงิน ๓๓,๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ระดับ XGA ขนาด ๓,๕๐๐ ANSI Lumens รายละเอียดเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที ๖ ลำดับที่ ๒

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

หมวดครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โครงการจัดซื้อชุดตั้งเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ จำนวนเงิน ๑๓๙,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดตั้งเฉลิมพระเกียรติไฟเบอร์กลาส รัชกาลที่ ๑๐ พร้อมติดตั้งจำนวน ๑ ชุด รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลบ้านไต้กำหนด ราคาสี่บาทต่อชุด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที ๔ ลำดับที่ ๓

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ซึ่งการโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ ไม่ทำให้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มขึ้นแต่อย่างใด ค่ะ

นายชโล สุขสม
สมาชิกสภา
นางสิริกร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล

- กระผมว่าในส่วนของการจัดทำป้ายท้องเที่ยว ควรให้มีผู้นำในพื้นที่ เป็นผู้ให้ข้อมูล และรายละเอียดเพื่อความถูกต้อง

- เห็นด้วย โดยมอบหมายให้สมาชิกสภา จำนวน ๓ ท่าน

๑. นายวิริยะ ศรีทองกุล

๒. นายชโล สุขสม

๓. นายศรารุช ศรีทองกุล
เพื่อให้ข้อมูลในการติดตั้งป้ายฯ
- นายชลอ สุขสม
นางสิริกร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล
นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา
- มติที่ประชุม
- นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา
นางสิริกร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล
๓. นายศรารุช ศรีทองกุล
เพื่อให้ข้อมูลในการติดตั้งป้ายฯ
- กระผมขอสอบถามเครื่องมัลติมิเดียโปรเจคเตอร์ที่จะซื้อ ให้ยืมได้ไหมครับ
 - ถ้ายืมไปใช้ในลักษณะที่เป็นการใช้เพื่อสาธารณะ เทศบาลตำบลบ้านไ้ก็สามารถให้ยืมได้ ค่ะ
 - ตามที่ปลัดเทศบาลตำบลบ้านไ้ ได้เสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครั้งที่ ๑) สำนักปลัด ๗ รายการ มีสมาชิกสภาท่านใดจะซักถาม หากไม่มีขอมติที่ประชุม ครับ
 - มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
 - อนุมัติ ๙ เสียง
 - ไม่อนุมัติ - เสียง
 - งดออกเสียง ๑ เสียง
 - ต่อกไปเป็นของกองช่าง ขอเชิญปลัดเทศบาล ชี้แจงครับ
- เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไ้ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านคะ ด้วยกองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหนังสือแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหนังสือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่มท.๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๕๕ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องซักซ้อมแนวทางในการปฏิบัติงานตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องกำหนดเงื่อนไขหลักเกณฑ์ประเภทงานก่อสร้าง สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ของการประกวดราคานานาชาติ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมจากมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ กรณีจ้างเหมาแบบ Design – and – Build ประกอบกับทางเทศบาลตำบลบ้านไ้ จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโครงการก่อสร้าง แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และโครงการอื่นๆอีก รวมจำนวน ๕ โครงการ
- โอนลดจาก แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน
งบบุคลากร
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
เงินเดือนพนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานเทศบาล
กองช่าง จำนวน ๕ อัตรา คงเหลือก่อนโอนจำนวน ๑,๖๑๒,๘๒๐ บาท
โอนลด ๔๐๓,๗๖๐.- บาท คงเหลือ ๑,๒๐๙,๐๖๐.- บาท
- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้
แผนงานเคหะชุมชน งานไฟฟ้าถนน
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง(ค่า K) จำนวน ๓๓๒,๓๖๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง(ค่า K) จำนวน ๕ โครงการ

๑. โครงการซ่อมแซมถนน คสล. พร้อมวางระบายน้ำ คสล.สายบ้านค่าย - วังม่วง หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๑,๒๖๒,๐๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ถนนสายบ้านทองนายปาน หมู่ที่ ๕ งบประมาณ ๑,๑๑๘,๐๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ ถนนสายบางน้ำเค็ม หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๘๓๙,๐๐๐ บาท

๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม สายบ้านออกท่า หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๔,๒๓๗,๐๐๐ บาท

๕.โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสระมนโนราห์ หมู่ที่ ๔ งบประมาณ ๑,๘๕๓,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งหมด ๙,๓๐๙,๐๐๐ บาท ตามแนวทางปฏิบัติการกำหนดเงื่อนไข หลักเกณฑ์ประเภทงานก่อสร้าง สูตรและวิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ของการประกวดราคานานาชาติ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมจากมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ กรณีการจ้างเหมาแบบ Design – and – Build ในการพิจารณาเพิ่มหรือลดราคาจ้างเหมาก่อสร้าง ให้คำนวณตามสูตรดังนี้

$P = (PO) \times (K)$ กำหนดให้

P = ราคาจ้างต่อหน่วยหรือราคาจ้างเป็นงวดที่จะต้องจ่ายให้ผู้รับจ้าง

PO = ราคาจ้างต่อหน่วยที่ผู้รับจ้างประมูลได้ หรือราคาจ้างที่เป็นงวดซึ่งระบุไว้ในสัญญาแล้วแต่กรณี

K = ESCALATION FACTOR ที่หักด้วย ๔ % เมื่อต้องเพิ่มค่าจ้างหรือบวกเพิ่ม ๔ % เมื่อต้องเรียกค่าจ้างอื่น

- แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์ จำนวนเงิน ๖,๒๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์ จำนวน ๑ เครื่อง สำหรับไว้ใช้ในการบำรุงรักษาซ่อมแซม ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลบ้านใต้ ราคาสืบตามท้องตลาด รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านใต้กำหนด

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๗

- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอภาพไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๕

๒. โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑

๓. โครงการจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรเอนกประสงค์ จำนวน ๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ซึ่งการโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ ไม่ทำให้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มขึ้นแต่อย่างใด ค่ะ

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- ตามที่ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใต้ ได้เสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครั้งที่ ๑) กองช่าง จำนวน ๕ รายการ มีสมาชิกสภาท่านใดจะซักถาม หากไม่มีขอมติที่ประชุม ครับ

มติที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- อนุมัติ ๙ เสียง
- ไม่อนุมัติ - เสียง
-งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา

- ต่อไปเป็นของกองคลัง ขอเชิญปลัดเทศบาลชี้แจงครับ

นางสิริกร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล

- เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านค่ะ ด้วยกองคลัง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

- โอนลดจากจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.๐๘๐๘.๒๕/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

คงเหลือก่อนโอนจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท โอนลดจำนวนเงิน ๗๐๐.- บาท คงเหลือ จำนวนเงิน ๒๙,๓๐๐ บาท

- โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้

แผนงานบริหารงานคลัง

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑. โครงการจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรเอนกประสงค์ จำนวน ๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๗๐๐ บาท รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๔) เพิ่มเติมแผนฉบับที่ ๒ หน้าที ๕ ลำดับที่ ๑

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ซึ่งการโอนงบประมาณรายจ่ายในครั้งนี้ ไม่ทำให้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มขึ้นแต่อย่างใด ค่ะ

นายวิริยะ ศรีทองกุล

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- ตามที่ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใต้ ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใต้ ได้เสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ สมาชิกสภาท่านใดจะ

ซักถาม หากไม่มีขอมติที่ประชุม ครับ

- อนุมัติ ๙ เสียง

- ไม่อนุมัติ = เสียง

-งดออกเสียง ๑ เสียง

นายวิริยะ ศรีทองกุล

ประธานสภาฯ

-สรุป ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (ครั้งที่ ๑)

เรื่องเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- นายวิริยะ ศรีทองกุล ประธานสภา
- นางสิริกัร ศรีนวล ปลัดเทศบาล
- นายวิริยะ ศรีทองกุล ประธานสภา
- นายชวลอ สุขสม
- นางสิริกัร ศรีนวล ปลัดเทศบาล
- นายวิริยะ ศรีทองกุล ประธานสภา ที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๖
- นายวิริยะ ศรีทองกุล ประธานสภา
- นางสิริกัร ศรีนวล ปลัดเทศบาล
- ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๕.๑ ขอเชิญนางสิริกัร ศรีนวล ปลัดเทศบาลตำบล บ้านใต้ ชี้แจงรายละเอียด ครับ
- เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านคะ ในส่วนของรายงานการติดตามแผนการดำเนินงาน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี นั้นเป็นการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งผ่านที่ประชุม คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านใต้ แล้วซึ่งเป็นการรายงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนฯ และ จะไม่มีการลงมติ ค่ะ ดังนั้นขอเชิญทุกท่านอ่านรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ ค่ะ
- ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่านอ่านรายละเอียดตามเอกสารดังกล่าว และมีท่านใดต้องการที่จะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมบ้างหรือไม่ครับ
- เรียนท่านประธานสภาฯ และทุกท่านครับ กระผมขอให้ชี้แจงรายละเอียดตาม เอกสารหน้าที่ ๑๕ เพิ่มเติมด้วยครับ
- เรียนประธานสภาฯ และและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านคะ ขอชี้แจงรายละเอียดเอกสารหน้าที่ ๑๕ เป็นการประเมิน การดำเนินงานของเทศบาลว่ามีการได้มีการดำเนินการอะไรบ้างในปีที่ผ่านมา รายละเอียดตามเอกสารดังกล่าว ค่ะ
- มีท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าประชุมท่านใดต้องการที่จะสอบถามรายละเอียด เพิ่มเติมอีกหรือไม่ ครับ
- ไม่มี
- เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการที่จะเสนอ เรื่องอื่นๆ หรือไม่ครับ
- เรื่องที่ ๑ ด้วยโดยจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้มีหนังสือสั่งการ จัดงานเฉลิมพระ เกียรติเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ประจำปี ๒๕๖๒ ขึ้นในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ที่ว่าการอำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยเป็น การร่วมมือกัน ๔ เทศบาล โดยให้ทุกท่านสวมเสื้อสีเหลืองเข้าร่วมงานดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน รายละเอียดกำหนดการขอให้ทุกท่านศึกษาได้จากเอกสารที่ แจกให้ โดยทางเทศบาลตำบลบ้านใต้ รับผิดชอบในส่วนของเวที เต็นท์ และ ป้ายไวนิลฉากหลัง และได้ขอความอนุเคราะห์กรรมการหมู่บ้านฯหากรื่นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนอาหารจัดเลี้ยง ค่ะ
- เรื่องที่ ๒ โครงการที่ได้มีการจ่ายขาดเงินสะสมไปแล้วปี ๒๕๖๑ และ โครงการที่มีปัญหาคือหาวิศวกรมาเซ็นรับรองแบบไม่ได้ แต่ตอนนี้ได้รับความ

อนุเคราะห์จาก เทศบาลตำบลช้างขวา โดยท่านนายกฯ เค้ายินยอมให้ทางวิศวกรมาเซ็นรับรองแบบให้กับทางเทศบาลตำบลบ้านไต้ ซึ่งตอนนี้เทศบาลตำบลบ้านไต้ก็กำลังเร่งดำเนินการมีการกำหนดราคากลางไปบ้างแล้วในบางโครงการเช่น สายท่าเรียน วางท่อระบายน้ำสายบางน้ำเค็ม เมื่อวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีการประกาศจัดซื้อจัดจ้างในระบบไปบ้างแล้วและมีเข้ามาดูประกาศในระบบแล้วประมาณ ๓๙ ราย แต่ไม่มีผู้ซื้อของเสนอราคา ซึ่งถ้ามีผู้มาซื้อก็ต้องมีการกำหนดราคากลางใหม่เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และมีวางท่อระบายน้ำสายหาดรีน งบประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท สายท่าเรียนงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งยังหาผู้รับจ้างไม่ได้ ในส่วนอีก ๕ โครงการที่ต้องมีการจ่ายค่า ก ตอนนี้ก็มีการโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นค่า K แล้วและในส่วนของคุณ คสล. ๒ สายที่มีปัญหา สายโรงเรียนบ้านทองนายปานตอนนี้เจ้าของที่มีการสร้างกำแพงบ้านปิดทับพื้นที่และสายบ้านค่ายมี ๑ รายที่ไม่อุทิศที่ดินจึงไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ แต่ถ้าสามารถเจรจาตกลงได้ก็สามารถดำเนินโครงการได้ทันที นี่คือการที่มีการจ่ายขาดเงินสะสมตั้งไว้ค่ะ

นายศักดิ์ จิตต์จร

- เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านและทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมครับ ขอสอบถามในส่วนของระยะเวลาสิ้นสุดการดำเนินโครงการครับ

นางสิริกร ศรีนวล

- ระยะเวลาจะสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยจะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จให้หมดภายในระยะเวลา ในส่วนของราคานั้นก็มีการปรับให้เป็นปัจจุบันแล้วค่ะ

ปลัดเทศบาล

- เรื่องที่ ๓ ทางเทศบาลตำบลบ้านไต้ ได้ทำโครงการขอรับงบประมาณจากกองทุนอนุรักษ์พลังงานโดยขอติดตั้งไฟสาธารณะแบบโซล่าเซลล์ คาดว่าภายใน ๑-๒ วันนี้น่าจะทราบผล โดยได้ขอไป ๒๘๐ ต้น ราคาต่อต้น ๒๕,๐๐๐ บาท งบประมาณรวม ๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยพื้นที่ที่ขอติดตั้งไปมีหาดรีนนอกหาดรีนใน หาดเทียน หาดยวน ทองนายปานน้อย สายผู้ว่า ฯลฯ รวม ๒๘๐ ต้น และในส่วนที่บ้านไต้ จะมีการกันงบประมาณเพิ่มให้อีก ๑๐ ล้านบาท ตอนนี้กำลังให้กองช่างสำรวจเพิ่มเติมเพื่อจะได้ดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าแบบโซล่าเซลล์ทั้งหมด และระยะห่างต่อต้นประมาณ ๓๐ เมตรต่อต้น รายละเอียดการดำเนินการจะแจ้งให้ทราบเพิ่มเติมอีกครั้งค่ะ

- เรื่องที่ ๔ การจัดแยกขยะก่อนทิ้งและการเก็บขยะพื้นที่ทองนายปานค่ะ ให้ทางท่านรองปลัดเทศบาลเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด ค่ะ

นายไพบุลย์ เพชรทอง

รองปลัดเทศบาล

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและข้าราชการทุกท่านครับ ผมขอแนะนำเรียนชี้แจงรายละเอียดการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง จากการประชุมสภาเทศบาลฯ ครั้งที่ผ่านมานำเรียนเรื่องการจัดการขยะ ผลการประชุมของจังหวัดสุราษฎร์ในพื้นที่อำเภอเกาะพะงัน ได้สั่งการให้มีการนำขยะไปกำจัดได้แต่เพียงจุดเดียวคือในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเกาะพะงันเท่านั้น ซึ่งทางเทศบาลตำบลบ้านไต้เริ่มนำขยะไปกำจัดแล้วในเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมา ทำให้ตอนนี้สามารถจัดการ

กับขยะใหม่ที่เพิ่มขึ้นในแต่ละวันได้แล้ว และในส่วนของขยะเก่าตกค้างที่บ่อขยะของเทศบาลซึ่งวิธีการกำจัดนี้ผมคิดว่าถ้ามีการขนขยะขึ้นฝั่งไปกำจัด อย่างเช่นที่เทศบาลนครเกาะสมุย มีการขนขยะไปกำจัดที่เทศบาลตำบลเวียงสระ ในส่วนค่าใช้จ่ายและแนวทางนั้น กำลังรวบรวมข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อกลุ่มยุทธศาสตร์จังหวัดอยู่ครับ

นายเสริมโชค เรืองจันทร์

- ขอแจ้งปัญหาขยะในพื้นที่หมู่ที่ ๔ เส้นทางไปหาดยวนหาดเทียน จะมีขยะกองอยู่ริมถนน ไม่มีถังขยะรองรับ เลยขอสอบถามทางเทศบาลฯ ว่าทำไมในพื้นที่ดังกล่าวจึงไม่มีการวางถังขยะครับ

นายทวี เพ็งเจริญ

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และข้าราชการทุกท่านครับ ขอชี้แจงรายละเอียดตามที่ท่านเสริมโชค เรืองจันทร์ สอบถามครับ เนื่องจากปกติเวลาที่จะมีการวางถังขยะในจุดไหนในเขตพื้นที่ของทางเอกชนจะมีการถามความยินยอมของเจ้าของพื้นที่ก่อน บางจุดเจ้าของพื้นที่ไม่ยินยอมให้มีการวางถังขยะเลยไม่สามารถวางถังขยะให้ได้ ครับ

นายไพบุลย์ เพชรทอง
รองปลัดเทศบาล

- ขอชี้แจงเรื่องการวางถังขยะเพิ่มเติมจากที่ท่านทวี เพ็งเจริญ ครับ ต่อไปจะมีการวางถังขยะเป็นจุดใหญ่ๆ จะไม่มีการวางถังขยะกระจายตามหน้าบ้านต่างๆ โดยจะมีการเพิ่มจำนวนถังให้มากขึ้น และในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ นี้ทางผู้ใหญ่บรรเทาฯ ทองมาก จะหยุดทำการเก็บขยะในพื้นที่บ้านท้องนายปานหมู่ที่ ๕ ทางเทศบาลจะกำหนดจุดทิ้งขยะ ๔ จุด และทางรถเก็บขยะจะเข้าดำเนินการเก็บขยะตามจุดที่กำหนดทุกวันครับ และในส่วนของขยะแยกขยะก่อนหน้านั้นทางเทศบาลจะให้มีการคัดแยกขยะเปียกจากครัวเรือน เช่นขูดหลุมฝัง ขยะรีไซเคิลแยกใส่ถังสีเหลือง และขยะอันตรายแยกใส่ถังสีแดง โดยทางเทศบาลกำหนดจุดในการวางถังขยะอันตรายไว้ในพื้นที่หมู่ที่ ๒ ที่วัดโพธิ์ หมู่ที่ ๓ ศาลาประชาคม วัดใน หมู่ที่ ๔ ศาลาประชาคมบ้านค่าย หมู่ที่ ๕ โรงเรียนบ้านท้อง นายปาน และหมู่ที่ ๖ อาคารประชุมบ่อบำบัดน้ำเสีย และสามารถนำมาทิ้งที่เทศบาลตำบลบ้านใต้ได้เช่นกัน โดยทางเทศบาลจะมีการนำไปกำจัดให้ถูกวิธีต่อไป

นายชะลอ สุขสม

- ขอสอบถามเรื่องการทิ้งขยะมูลฝอยที่เป็นพิษ มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบอย่างไรบ้าง

นางสิริกกร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล

- ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดคือในส่วนขยะอันตรายนั้น จะมีการแยกใส่ถังสีแดง โดยที่ตัวถังขยะจะมีข้อความและสัญลักษณ์แสดงไว้อย่างชัดเจน ค่ะ

นายศักดิ์ จิตต์จร

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯและข้าราชการทุกท่านครับ แจ้งถนนสายท้องนายปานน้อย ขำรุคถนนพังเสียหาย เป็นอันตรายต่อผู้ใช้รถใช้ถนนให้ทางเทศบาลเข้าดำเนินการซ่อมแซมด้วยครับ

นางสิริกกร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล

- ผাগกองช่างเข้าดำเนินการตรวจสอบด้วย ค่ะ และอยากให้เข้ามาเขียนคำร้องที่เทศบาลเพื่อจะได้มีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร ค่ะ

นางสิริกร ศรีนวล
ปลัดเทศบาล

- ขออนุญาตแจ้งโครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านใต้ เพื่อให้ประชาชนในเขตตำบลบ้านใต้จำนวน ๕ หมู่บ้าน เข้าร่วมกิจกรรม ซึ่งรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการแข่งขันดังกล่าวจะมีการประชุมเพื่อกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดการโครงการฯ อีกครั้ง รายละเอียดจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป ค่ะ

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภา
ที่ประชุม

- มีสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการที่จะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ครับ

- ไม่มี

นายวิริยะ ศรีทองกุล
ประธานสภาฯ

- หากไม่มีสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม ถ้าไม่มีเรื่องอื่นๆ จะเสนอสภาเทศบาลฯ เพิ่มเติมก็ขอปิดประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ และต้องขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นางสุนทรรัตน์ จันทรเลื่อน)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายชลอ สุขสม)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายศักดิ์ดา จิตต์จอร์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายศราวุธ ศรีทองกุล)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(วิริยะ ศรีทองกุล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้

ผู้รับรองรายงานการประชุม