



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านใต้
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านใต้ มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียด ตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายไตรรงค์ ใจกว้าง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใต้

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลบ้านไผ่ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน - ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,863,180.00	1,702,840.00	200,000.00 (-)	1,502,840.00	งบประมาณมีเพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย

Dr.

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	150,000.00	9,000.00	200,000.00 (+)	209,000.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น เช่น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้อาคารซึ่งนายประชาสัมพันธ์ หรือ บัณฑิตตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามเจ้าพนักงานปริมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และระเบียบ/กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง -หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว9636 ลงวันที่ 30 กันยายน 2567 และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,863,180.00	1,502,840.00	80,000.00 (-)	1,422,840.00	งบประมาณมีเพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย

Din

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	50,000.00	4,400.00	80,000.00 (+)	84,400.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณี เทศบาลตำบลบ้านใหม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึก อบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลบ้านใหม่ไปเข้าร่วมการฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	336,840.00	44,000.00 (-)	292,840.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและค่าเช่าซื้อบ้านของ พนักงานเทศบาล ปฏิบัติงานในสำนักงานปลัด เทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 11 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ของเทศบาล ตำบลบ้านใหม่ (สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานการศึกษา)

D. 201

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		0.00	0.00	44,000.00 (+)	44,000.00	เนื่องจากมีบุคลากรขอโอนย้าย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยความสะดวก งานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา และไม่มีบ้านพักเป็นของตนเอง โดยขอเบิกค่าเช่าบ้านตามสิทธิ ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 11 เดือน รวม 44,000 บาท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ตามกรอบอัตราค่าจ้างราชการที่ว่าง และไม่ได้อ้างงบประมาณไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 / เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านและค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ปฏิบัติงานในสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยความสะดวก งานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 11 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		42,000.00	42,000.00	23,000.00 (-)	19,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครูเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

D. S. P.

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	5,000.00	5,000.00	23,000.00 (+)	28,000.00	เนื่องจากมีบุคลากรสังกัดสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานการศึกษา ขอโอนย้าย จำนวน 1 อัตรา ทำให้เงินจากการ ประมาณการค่าใช้จ่ายที่เป็นสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาของบุตรพนักงานเทศบาลไม่เพียงพอ สำหรับการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานเทศบาล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินวิทยฐานะ		42,000.00	19,000.00	15,000.00 (-)	4,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครู เทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาล ตำบลบ้านไผ่

D. S. P.

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	20,000.00	7,032.00	15,000.00 (+)	22,032.00	เนื่องจากมีบุคลากรสังกัดสำนักงนผลิตเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานการศึกษา ที่เป็นบุคลากรด้านการศึกษา พนักงานเทศบาล ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก ที่ยังไม่ได้รับการพัฒนาและมีครอบครัวและในหนึ่งปีงบประมาณ ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก จำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง ทำให้เงินจากการประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการนอกหรือในราชอาณาจักรของพนักงานเทศบาล ครู/ผู้ดูแลเด็ก ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จายในการเดินทางไปราชการนอกหรือในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีที่ แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านไผ่
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		805,080.00	730,840.00	250,000.00 (-)	480,840.00	

Handwritten signature

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้ มาซึ่งบริการ	150,000.00	500.00	250,000.00 (+)	250,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่า ซื้กฟอก ค่าจ้างสิ่งประดิษฐ์รางวัลรางวัลทุก ค่า เช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น เช่น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ เผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานติดตามพิพาท ค่าจ้างเหมาที่มี ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้อื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ ประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ ก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติด ตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามคำแนะนำของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และระเบียบ/กฎหมาย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง -หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/39636 ลง วันที่ 30 กันยายน 2567 และหนังสือสั่งการ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

Dip

๑. หัวหน้าหน่วยงานสำนักงานปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนงบประมาณ
จากการประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประมาณค่าใช้พบว่า
มีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับกรเบิกจ่าย.....การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....
(นางสาวอุมาภรณ์ คัมชันานาย)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นางเข็มจิรา โชติช่วง)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

D. Sin

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) 

(นายชาญชัย เมฆตรง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใต้

วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายได้ โดยอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อวันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ) 

(นายไตรรงค์ ใจกว้าง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใต้

วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม

เมื่อวันที่ เดือน

พ.ศ. -

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่

- เดือน

พ.ศ. -

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

