

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่... 25...เดือน... สิงหาคม... พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัด เทศบัญญัติ	งบ เหลือก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบ เหลือก่อน โอน	งบ เหลือ โอน	ค่า สิ้น งบ การ โอน ราย จ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจ้าง เหมาวิชาชีพความ สะอาดถนน ทาง เท้า ไหล่ทาง ภายในเขต เทศบาลตำบล บ้านใต้	350,000.00	20,600.00	16,000.00 (-)	4,600.00		เนื่องจากงบประมาณ รายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานและชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		130,000.00	16,380.00	16,000.00 (+)	32,380.00		
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		355,320.00	108,220.00	108,220.00 (-)	0.00		
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน	1,218,000.00	127,950.00	108,220.00 (+)	236,170.00		เนื่องจากงบประมาณราย จ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน	597,240.00	301,000.00	190,000.00 (-)	111,000.00		
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,218,000.00	236,170.00	190,000.00 (+)	426,170.00		เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		597,240.00	111,000.00	34,311.00 (-)	76,689.00		
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุน สนนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา	166,740.00	8,442.00	34,311.00 (+)	42,753.00		เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าจ้างจากรายโอน
แผนงานเฉพาะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจ้างเหมาตัดแยกขยะและกำจัด (ศูนย์บริหารจัดการขยะของเทศบาลตำบลบ้านใต้)	3,000,000.00	658,213.00	100,000.00 (-)	558,213.00	
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและนอกราชการมาจักร	35,000.00	33,670.00	100,000.00 (+)	133,670.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานเฉพาะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจ้างเหมาตัดแยกขยะและกำจัด (ศูนย์บริหารจัดการขยะของเทศบาลตำบลบ้านใต้)	3,000,000.00	558,213.00	300,000.00 (-)	258,213.00	
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000.00	59,780.10	300,000.00 (+)	359,780.10	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		80,000.00	76,870.00	40,000.00 (-)	36,870.00	
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000.00	50,000.00	40,000.00 (+)	90,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,707,900.00	222,060.00	30,000.00 (-)	192,060.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ เทคโนโลยี	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ / เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนคณะ กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจงานก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ส่วนท้องถิ่น ตามพระราช บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ พ.ศ.2560 และ ตามหนังสือกระทรวงการ คลัง ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลัก เกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน บุคลากรหรือคณะ กรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,707,900.00	192,060.00	20,000.00 (-)	172,060.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุดสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง และและผู้ควบคุมงานก่อสร้างและผู้ที่ควบคุมงานก่อสร้างส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการเลือกตั้ง	59,361.50	5,000.00 (-)	54,361.50		
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและพิธีการ		15.00	5,000.00 (+)	5,015.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		43,379.00	10,000.00 (-)	33,379.00		
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		8,050.00	10,000.00 (+)	18,050.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอ	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์	264,660.00	125,012.00	24,000.00 (-)	101,012.00	เนื่องจากยังไม่ตั้งงบ ประมาณรายจ่าย / จัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงานตำแหน่งนัก พัฒนาชุมชน รายละเอียด เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติของ ฐานความรู้ของคอมพิวเตอร์ ตามกระทรวงเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		264,660.00	101,012.00	2,500.00 (-)	98,512.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีคำสั่ง เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ		0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงานของสำนักปลัด จำนวน 1 เครื่อง จำนวน เงิน ๒,๕๐๐ บาท ขนาด ๘๐๐ VA รายละเอียด เป็นไปตามกรมศราคา กลางและคุณลักษณะ ฟื้นฟู ฐานเศรษฐกิจคอมพิวเตอร์ ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		264,660.00	98,512.00	4,000.00 (-)	94,512.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายช่ยอื่น	ประเภทรายช่ย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ยอมรับตามเทคโนโลยี	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายช่ย
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อหรือพิมพ์แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์		0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบชนิดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของสำนักงานได้จัด จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 4,100 บาท รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		264,660.00	94,512.00	7,000.00 (-)	87,512.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินโอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน		0.00	7,000.00 (+)	7,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ / จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๗,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจัดซื้อ โต๊ะสำนักงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,000 บาท (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านใต้กำหนด
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		264,660.00	87,512.00	4,400.00 (-)	83,112.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายชายน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณก่อนตัด	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งบลงทุน	จรรู้เกณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		0.00	4,400.00 (+)	4,400.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้/ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท เป็นเงินจำนวน ๔,๔๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ ๒,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านใต้กำหนด
แผนงานสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างเสริมสุขภาพของชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		264,660.00	83,112.00	7,800.00 (-)	75,312.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนหักบัญชี	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเสริมสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้บ้านเคลื่อน กระบอกสูง		0.00	7,800.00 (+)	7,800.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ / จัด ซื้อตู้บ้านเคลื่อนกระบอกทรง สูง จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน จำนวน ๗,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ บ้านเคลื่อนกระบอกทรงสูง สำหรับรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ งานตำแหน่งนักพัฒนา ชุมชน จำนวน 1 ตู้ เป็น เงิน 7,8๐๐ บาท (ราคา ตามท้องตลาด เนื่องจาก ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์) รายละเอียดตามที่เทศบาล ตำบลบ้านใต้กำหนด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,792,500.00	923,440.00	62,400.00 (-)	861,040.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายช่ายขึ้น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่ยอมให้ตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้บ้านเคลื่อน กระบอกทรงสูง	0.00	62,400.00 (+)	62,400.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ / จัด ซื้อตู้บ้านเคลื่อนกระบอกทรง สูง จำนวน 8 ตู้ เป็นเงิน จำนวน 62,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ บ้านเคลื่อนกระบอกทรงสูง สำหรับจัดเก็บเอกสาร งานจัดเก็บรายได้ งานพัสดุ งานการเงินและ บัญชี งานสารบรรณ กอง คลัง จำนวน 8 ตู้ เป็น เงิน 62,400 บาท (ราคา ตามท้องตลาด เนื่องจาก ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์) รายละเอียดตามที่เทศบาล ตำบลบ้านใต้กำหนด	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,792,500.00	861,040.00	11,900.00 (-)	849,140.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนหักมูลค่า เพิ่มบัญชี	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อชุดโซฟา สำหรับนั่ง ติดต่อราชการ		0.00	11,900.00 (+)	11,900.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ / จัด ซื้อชุดโซฟาสำหรับนั่งมา ติดต่อราชการ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 11,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด โซฟาสำหรับนั่งมาติดต่อ ราชการ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 11,900 บาท (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่กำหนดไว้ ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์) รายละเอียด ตามที่เทศบาลตำบลบ้าน ใต้กำหนด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,792,500.00	849,140.00	9,900.00 (-)	839,240.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้อง ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนแก้ไขข้อ บกพร่อง	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน		0.00	9,900.00 (+)	9,900.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ / จัด ซื้อโต๊ะทำงานชุดโต๊ะ ตัว L จำนวน 1 โต๊ะ เป็นเงิน 9,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ สำหรับหัวหน้าฝ่าย บริหารงานคลัง จำนวน 1 โต๊ะ เป็นเงิน 9,900 บาท (ราคาตามท้อง ตลาด เนื่องจากไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์) ราย ละเอียดตามที่เทศบาล ตำบลบ้านใต้กำหนด
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,792,500.00	839,240.00	3,500.00 (-)	835,740.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน		0.00	3,500.00 (+)	3,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายจ่ายไว้ / จัดซื้อเก้าอี้ทำงานจำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,500 บาท (ราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคารามาตรฐานครุภัณฑ์) รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านใต้กำหนด

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... **สำนึกปลัด, กอว.ดลวิ, กอว.ไร่** เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด **พ.ศ. ๒๕๖๖**
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... **เนื่องจากหน่วยงานราชการขอโอนเพิ่ม/โอนลด ๒๐ ล้านบาท ไม่ได้ขออนุมัติจาก กฤษฎา**
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... **ผู้มีอำนาจพร้อมด้วย คณะผู้บริหาร**.....

ตามระเบียบ..... **กฤษฎา พงศ์ไทย กำนันตำบลวังยาง อ.วังยาง จ.สุราษฎร์ธานี**
ปลัดกองช่างพร้อมด้วย พ.ศ. ๒๕๖๖

(นาง **รุ่งจิรา ไชยไธสง**) (นาง **ศรัทธา สัตย์วิมล**)

รณ. **พ.ศ. ๒๕๖๖** **ม.๐. กอว.ไร่**
2. หัวหน้าหน่วยงานตั้ง

ความเห็น

.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น **ในข้อควรดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาด**

กล่าวด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒๖, ๒๗.....

(ลงชื่อ) **พ.ศ. ๒๕๖๖**
(นาย **ชาญชัย เมธตรง**)
(รองปลัดเทศบาล... **รักษาราชการแทน**.....)
หัวหน้าส่วนปฏิบัติการ

ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นาง **รุ่งจิรา ไชยไธสง**)

ตำแหน่ง **หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง** รณ. **พ.ศ. ๒๕๖๖**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นาย **ชาญชัย เมธตรง**)

ตำแหน่ง **รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน**
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านใต้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....


(นาย.....)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใต้

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....ปี.....เดือน..... พ.ศ..... 11.2 : สมัชชาสามัญ กฟ.ร. ๔ ๒๑/๘/๒๕

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....ปี.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ

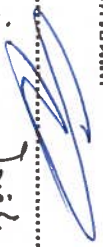
5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....ปี.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....


.....



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านใต้
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ เทศบาลตำบลบ้านใต้ จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๗ จำนวน ๑ รายการและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายครั้งที่ ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไตรรงค์ ใจกว้าง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใต้