



**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

**เทศบาลตำบลบ้านใต้**

**อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี**



## สารบัญ

รายการ	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	
<b>ส่วนที่ 1 คำแถลง</b>	
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	
คำแถลง :รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
<b>ส่วนที่ 2 บันทึกหลักการและเหตุผล</b>	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	
รายงานประมาณการรายรับ	
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	
รายงานประมาณการรายจ่าย	
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	
<b>1. แผนงานงบกลาง</b>	
☛ 1.1 งานงบกลาง	1-7
<b>2. แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	
☛ 2.1 งานบริหารทั่วไป	8-28
☛ 2.2 งานบริหารงานคลัง	29-36
☛ 2.3 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	36-39
<b>3. แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	
☛ 3.1 งานป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัย	39-44
☛ 3.2 งานจราจร	44
<b>4. แผนงานการศึกษา</b>	
☛ 4.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	45-47
☛ 4.2 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	48-53
<b>5.แผนงานสาธารณสุข</b>	
☛ 5.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	54-58
☛ 5.2 งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	59-61
<b>6.แผนงานเคหะชุมชน</b>	
☛ 6.1 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	62-68

## สารบัญ(ต่อ)

รายการ	หน้า
7.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
↗ 7.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	69-72
↗ 7.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	73-74
8.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
↗ 8.1 งานกีฬาและนันทนาการ	75-79
↗ 8.2 งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	80-84
10. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
↗ 10.1 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	85-89
↗ 10.2 งานก่อสร้าง	89-97
11 แผนงานการเกษตร	
↗ 11.1 งานส่งเสริมการเกษตร	97-98
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	99-101



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลบ้านไผ่

อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลบ้านใต้ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลบ้านใต้ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2566 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 65,290,304.51 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 80,516,327.88 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 16,807,816.14 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 9 โครงการ รวม 1,866,880.69 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 3,899,950.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

##### 2.1 รายรับจริง จำนวน 32,497,969.33 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	4,443,900.30 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	754,030.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	247,511.30 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	66,633.40 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,405,385.03 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	10,580,509.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,335,345.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 24,571,879.35 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,968,639.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,843,182.19 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,441,108.16 บาท
งบลงทุน	จำนวน	40,400.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,278,550.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 31,085.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านใต้

อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	4,443,900.30	4,290,000.00	5,300,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	754,030.30	517,000.00	1,286,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	247,511.30	400,000.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	66,633.40	3,500.00	10,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	5,512,075.30	5,210,500.00	6,796,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,405,385.03	18,780,000.00	19,260,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,405,385.03	18,780,000.00	19,260,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	10,580,509.00	12,509,500.00	11,943,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,580,509.00	12,509,500.00	11,943,500.00
รวม	32,497,969.33	36,500,000.00	38,000,000.00



ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านใต้

อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,968,639.00	6,971,820.00	7,020,195.00
งบบุคลากร	9,843,182.19	16,145,640.00	16,102,020.00
งบดำเนินงาน	7,441,108.16	9,218,540.00	12,568,285.00
งบลงทุน	40,400.00	2,776,000.00	611,500.00
งบเงินอุดหนุน	1,278,550.00	1,388,000.00	1,698,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	24,571,879.35	36,500,000.00	38,000,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

เทศบาลตำบลบ้านใต้

อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของเทศบาลตำบลบ้านใต้  
อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,748,441
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	383,900
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	4,418,884
แผนงานสาธารณสุข	1,462,860
แผนงานเคหะและชุมชน	7,031,440
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	741,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	790,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,382,480
แผนงานการเกษตร	20,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	7,020,195
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>38,000,000</b>

**รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย**  
**เทศบาลตำบลบ้านใต้**  
**อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

**แผนงานงบกลาง**

งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	7,020,195	7,020,195
งบกลาง	7,020,195	7,020,195

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,355,860	2,585,220	355,320	9,296,400
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,731,220	2,585,220	355,320	6,671,760
งบดำเนินงาน	1,482,300	874,200	25,541	2,382,041
ค่าตอบแทน	267,000	189,200	0	456,200
ค่าใช้สอย	480,300	525,000	17,541	1,022,841
ค่าวัสดุ	315,000	160,000	8,000	483,000
ค่าสาธารณูปโภค	420,000	0	0	420,000
งบเงินอุดหนุน	70,000	0	0	70,000
เงินอุดหนุน	70,000	0	0	70,000
<b>รวม</b>	<b>7,908,160</b>	<b>3,459,420</b>	<b>380,861</b>	<b>11,748,441</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	297,900	0	297,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	297,900	0	297,900
งบดำเนินงาน	66,000	20,000	86,000
ค่าตอบแทน	3,000	0	3,000
ค่าใช้สอย	38,000	0	38,000
ค่าวัสดุ	25,000	20,000	45,000
รวม	363,900	20,000	383,900

แผนงานการศึกษา

งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	355,320	1,114,320	1,469,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	355,320	1,114,320	1,469,640
งบดำเนินงาน	165,000	1,226,244	1,391,244
ค่าใช้สอย	145,000	403,000	548,000
ค่าวัสดุ	20,000	818,244	838,244
ค่าตอบแทน	0	5,000	5,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,558,000	1,558,000
เงินอุดหนุน	0	1,558,000	1,558,000
รวม	520,320	3,898,564	4,418,884

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น	รวม
งบบุคลากร	957,360	0	957,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	957,360	0	957,360
งบดำเนินงาน	395,500	110,000	505,500
ค่าตอบแทน	7,500	60,000	67,500
ค่าใช้สอย	323,000	50,000	373,000
ค่าวัสดุ	65,000	0	65,000
รวม	1,352,860	110,000	1,462,860

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,102,440	1,102,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,102,440	1,102,440
งบดำเนินงาน	5,929,000	5,929,000
ค่าตอบแทน	150,000	150,000
ค่าใช้สอย	4,910,000	4,910,000
ค่าวัสดุ	785,000	785,000
ค่าสาธารณูปโภค	84,000	84,000
รวม	7,031,440	7,031,440

แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบบุคลากร	394,800	0	394,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	394,800	0	394,800
งบดำเนินงาน	247,000	100,000	347,000
ค่าตอบแทน	189,000	0	189,000
ค่าใช้สอย	38,000	100,000	138,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
รวม	641,800	100,000	741,800

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	200,000	520,000	720,000
ค่าใช้สอย	200,000	520,000	720,000
งบเงินอุดหนุน	70,000	0	70,000
เงินอุดหนุน	70,000	0	70,000
รวม	270,000	520,000	790,000

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	515,700	2,067,780	2,583,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	515,700	2,067,780	2,583,480
งบดำเนินงาน	82,500	1,105,000	1,187,500
ค่าตอบแทน	7,500	40,000	47,500
ค่าใช้สอย	50,000	155,000	205,000
ค่าวัสดุ	25,000	910,000	935,000
งบลงทุน	61,500	550,000	611,500
ค่าครุภัณฑ์	61,500	0	61,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	550,000	550,000
รวม	659,700	3,722,780	4,382,480

### แผนงานการเกษตร

งบ	งานส่งเสริม การเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	20,000	20,000
ค่าวัสดุ	20,000	20,000
รวม	20,000	20,000



**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เทศบาลตำบลบ้านใต้**  
**อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลบ้านใต้ และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 38,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 38,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,748,441
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	383,900
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	4,418,884
แผนงานสาธารณสุข	1,462,860
แผนงานเคหะและชุมชน	7,031,440
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	741,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	790,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,382,480
แผนงานการเกษตร	20,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	7,020,195
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>38,000,000</b>

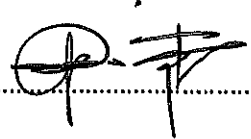
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใต้ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

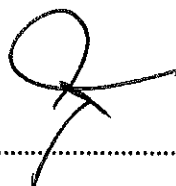
ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใต้มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... ๒๒ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงนาม).....

(นายไตรรงค์ ใจกว้าง)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านใต้

เห็นชอบ

  
(ลงนาม).....

(นายวิจารณ์ จันทวิจิตร)

ตำแหน่ง นายอำเภอเกาะพะงัน ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
เทศบาลตำบลบ้านใต้  
อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอด	ปี 2567
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	470,567.37	4,171,959.80	3,800,000.00	26.32 %	4,800,000.00
ภาษีป้าย	302,084.50	271,940.50	360,000.00	25.00 %	450,000.00
อากรรั้งนกส์แอนด์	6,882.66	0.00	130,000.00	-61.54 %	50,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>779,534.53</b>	<b>4,443,900.30</b>	<b>4,290,000.00</b>		<b>5,300,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขาย	12,707.00	16,383.30	20,000.00	-60.00 %	8,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาต	0.00	1,560.00	1,000.00	100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	321,570.00	472,700.00	400,000.00	150.00 %	1,000,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือ	0.00	1,000.00	0.00	100.00 %	30,000.00
รับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ					
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ตัดตั้งแผ่น	860.00	1,390.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุม	4,478.00	1,631.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
อาคาร					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียน	610.00	1,520.00	1,000.00	50.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบ	1,600.00	1,600.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	45,000.00	700.00	1,000.00	400.00 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	150,634.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	209,800.00	0.00	100.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า					
สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	13,800.00	0.00	20,000.00	400.00 %	100,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่					
จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารใน	8,500.00	0.00	10,000.00	200.00 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่					
หรือทางสาธารณะ	0.00	0.00	10,000.00	300.00 %	40,000.00
อาคาร					
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม	786.00	1,146.00	1,500.00	233.33 %	5,000.00
น้ำ					
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำ	0.00	14,925.00	0.00	100.00 %	30,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณา					
โดยใช้เครื่องขยายเสียง	975.00	3,450.00	1,000.00	400.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	38,625.00	26,225.00	40,000.00	-87.50 %	5,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ</b>	<b>600,145.00</b>	<b>754,030.30</b>	<b>517,000.00</b>		<b>1,236,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบีย	354,738.63	247,511.30	400,000.00	-50.00 %	200,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>354,738.63</b>	<b>247,511.30</b>	<b>400,000.00</b>		<b>200,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	129.00	180.00	500.00	0.00 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	2,400.00	66,453.40	3,000.00	233.33 %	10,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>2,529.00</b>	<b>66,633.40</b>	<b>3,500.00</b>		<b>10,500.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	519,022.38	661,276.42	600,000.00	25.00 %	750,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.	7,379,462.89	8,356,934.61	7,500,000.00	-6.67 %	7,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร	2,038,212.97	2,233,730.55	2,200,000.00	13.64 %	2,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	116,857.60	168,235.49	150,000.00	-33.33 %	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,762,850.09	2,505,919.58	3,200,000.00	-28.13 %	2,300,000.00

วันที่พิมพ์ : 7/8/2566 15:55:58

ค่าภาคหลวงแร่	95,720.31	106,120.01	110,000.00	-45.45 %	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	15,222.80	23,813.37	20,000.00	150.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและ	4,620,986.00	2,349,355.00	5,000,000.00	30.00 %	6,500,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>17,548,335.04</b>	<b>16,405,385.03</b>	<b>18,780,000.00</b>		<b>19,260,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	17,983,612.59	10,580,509.00	12,509,500.00	-4.52 %	11,943,500.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>17,983,612.59</b>	<b>10,580,509.00</b>	<b>12,509,500.00</b>		<b>11,943,500.00</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>37,268,894.79</b>	<b>32,497,969.33</b>	<b>36,500,000.00</b>		<b>38,000,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านใต้

อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

38,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	5,300,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	4,800,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	450,000 บาท
อากรรั้งนกอีแอ่น	จำนวน	50,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	1,286,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	8,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	1,000,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	30,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ โฆษณา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	40,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	10,500 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	500 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	19,260,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	750,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,500,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,300,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	50,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	6,500,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	11,943,500 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,943,500 บาท

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**  
**เทศบาลตำบลบ้านใต้**  
**อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ ยอดต่าง	ปี 2567
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
<b>แผนงานงบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
<b>งบกลาง</b>					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	129,020.00	143,817.00	253,000.00	1.19 %	256,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,958,900.00	4,121,100.00	4,500,000.00	6.67 %	4,800,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	587,600.00	637,600.00	780,000.00	0 %	780,000
เงินสำรองจ่าย	394,694.66	169,724.00	476,605.00	-67.31 %	155,800
<b>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</b>					
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	28,938.20	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาล	0.00	0.00	32,500.00	12.92 %	36,700
เงินสมทบระบบหลักประกัน	0.00	0.00	200,000.00	0 %	200,000
เงินสมทบระบบหลักประกัน	177,705.00	176,715.00	0.00	0 %	0
สมทบกองทุนเงินทดแทน	8,200.00	8,683.00	0.00	0 %	0
สมทบกองทุนเงินทดแทน	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
เงินสมทบกองทุนป่าเห็ญ	0.00	711,000.00	719,715.00	8.61 %	781,695
เงินสมทบกองทุนป่าเห็ญ	720,000.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>6,005,057.86</b>	<b>5,968,639.00</b>	<b>6,971,820.00</b>		<b>7,020,195</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>6,005,057.86</b>	<b>5,968,639.00</b>	<b>6,971,820.00</b>		<b>7,020,195</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>6,005,057.86</b>	<b>5,968,639.00</b>	<b>6,971,820.00</b>		<b>7,020,195</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>6,005,057.86</b>	<b>5,968,639.00</b>	<b>6,971,820.00</b>		<b>7,020,195</b>
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กร	329,806.00	695,520.00	579,600.00	20 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	80,322.00	120,000.00	100,000.00	20 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	80,322.00	120,000.00	100,000.00	20 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/	83,612.00	198,720.00	165,600.00	20 %	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง	1,302,401.00	1,490,400.00	1,490,400.00	0 %	1,490,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,876,463.00</b>	<b>2,624,640.00</b>	<b>2,435,600.00</b>		<b>2,624,640</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	1,546,923.16	921,850.63	1,850,300.00	48.56 %	2,748,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	10,750.00	20,246.65	21,500.00	-47.53 %	11,280
เงินประจำตำแหน่ง	210,000.00	130,176.60	70,000.00	285.71 %	270,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	532,952.97	572,500.00	636,720.00	1.98 %	649,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	40,564.84	53,961.66	57,420.00	-9.61 %	51,900
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,341,190.97</b>	<b>1,698,735.54</b>	<b>2,635,940.00</b>		<b>3,731,220</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,217,653.97</b>	<b>4,323,375.54</b>	<b>5,071,540.00</b>		<b>6,355,860</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	0.00	0.00	0.00	100 %	25,000
ค่าเช่าบ้าน	141,048.00	113,500.00	123,000.00	56.1 %	192,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,800.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	2,400.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>145,848.00</b>	<b>115,900.00</b>	<b>143,000.00</b>		<b>267,000</b>
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	210,242.52	278,100.63	0.00	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	300,000.00	-33.33 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง	4,770.00	11,750.00	20,000.00	-100 %	0
ค่ารับรอง	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคาร	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ					
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่า	0.00	0.00	1,000.00	-100 %	0
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือ	0.00	336,271.88	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	53,534.00	224,218.80	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0.00	0.00	390,680.00	-74.4 %	100,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้	3,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	70,000
โครงการจัดการเลือกตั้ง	0.00	0.00	550,000.00	-100 %	0
โครงการจัดการเลือกตั้ง	433,961.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดทำแผนพัฒนา	0.00	0.00	30,000.00	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	600.00	70,000.00	-56.71 %	30,300
<b>รวมค่าใช้จ่ายสละ</b>	<b>705,507.52</b>	<b>850,941.31</b>	<b>1,361,680.00</b>		<b>480,300</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	123,690.00	107,885.00	150,000.00	-20 %	120,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,740.00	1,450.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	21,446.00	32,266.00	40,000.00	0 %	40,000
วัสดุก่อสร้าง	8,177.30	4,900.00	20,000.00	-50 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	400.00	19,200.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	17,800.00	21,200.00	50,000.00	-40 %	30,000
วัสดุการเกษตร	4,911.00	4,970.00	20,000.00	-50 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุกีฬา	0.00	0.00	20,000.00	-50 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	170,518.47	7,360.00	70,000.00	-28.57 %	50,000
วัสดุอื่น	6,650.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>357,332.77</b>	<b>199,231.00</b>	<b>425,000.00</b>		<b>315,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	208,369.80	267,208.27	310,000.00	-9.68 %	280,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	10,941.82	12,000.00	25 %	15,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,627.92	2,163.54	10,000.00	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	28,892.00	22,996.00	34,000.00	2.94 %	35,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	75,328.00	70,192.00	87,000.00	-8.05 %	80,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>315,217.72</b>	<b>373,501.63</b>	<b>453,000.00</b>		<b>420,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,523,906.01</b>	<b>1,539,573.94</b>	<b>2,382,680.00</b>		<b>1,482,300</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิด	0.00	0.00	32,200.00	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อชุดเครื่องเสียง	29,800.00	0.00	0.00	0 %	0
จัดซื้อชุดไมค์ประชุมไร้สาย	71,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ					
จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	15,000.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>115,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>32,200.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>115,800.00</b>	<b>0.00</b>	<b>32,200.00</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	70,000.00	70,000.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	0.00	0.00	70,000.00	0 %	70,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>70,000.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>70,000.00</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>70,000.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>70,000.00</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>5,927,359.98</b>	<b>5,932,949.48</b>	<b>7,556,420.00</b>		<b>7,908,160</b>



<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	513,540.00	418,509.03	1,285,500.00	35.82 %	1,746,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	24,000.00	6,562.66	24,000.00	0 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	18,000.00	18,000.00	60,000.00	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	628,357.42	693,840.00	722,640.00	3.92 %	750,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	15,316.45	24,219.99	13,200.00	-67.73 %	4,260
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,199,213.87</b>	<b>1,161,131.68</b>	<b>2,105,340.00</b>		<b>2,585,220</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,199,213.87</b>	<b>1,161,131.68</b>	<b>2,105,340.00</b>		<b>2,585,220</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	0.00	0.00	100,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือ	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	0.00	0.00	5,000.00	44 %	7,200
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	42,000.00	71.43 %	72,000
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>157,000.00</b>		<b>189,200</b>
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	350,000.00	0 %	350,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	238,730.43	254,130.00	0.00	0 %	0
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ</b>					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	8,880.00	55,752.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0.00	0.00	200,000.00	-50 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	37,612.90	0.00	0.00	0 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์และ	9,000.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์และ	0.00	0.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	20,000.00	-75 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>294,223.33</b>	<b>309,882.00</b>	<b>600,000.00</b>		<b>525,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	29,238.00	24,910.00	40,000.00	25 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	530.00	3,750.00	35,000.00	-14.29 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	16,560.00	17,691.60	25,000.00	0 %	25,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	44,250.00	29,500.00	50,000.00	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>90,578.00</b>	<b>75,851.60</b>	<b>160,000.00</b>		<b>160,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>384,801.33</b>	<b>385,733.60</b>	<b>917,000.00</b>		<b>874,200</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0.00	8,400.00	0.00	0 %	0
โครงการจัดซื้อ	0.00	32,000.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>40,400.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>40,400.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,584,015.20</b>	<b>1,587,265.28</b>	<b>3,022,340.00</b>		<b>3,459,420</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	0.00	196,920.00	59,160.00	500.61 %	355,320
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>196,920.00</b>	<b>59,160.00</b>		<b>355,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>196,920.00</b>	<b>59,160.00</b>		<b>355,320</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0.00	600.00	15,000.00	-53.33 %	7,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	3,000.00	-15.3 %	2,541
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>600.00</b>	<b>23,000.00</b>		<b>17,541</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	645.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>645.00</b>	<b>8,000.00</b>		<b>8,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>1,245.00</b>	<b>31,000.00</b>		<b>25,541</b>
<b>รวมงานควบคุมภายในและการ</b>	<b>0.00</b>	<b>198,165.00</b>	<b>90,160.00</b>		<b>380,861</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>7,511,375.18</b>	<b>7,718,379.76</b>	<b>10,668,920.00</b>		<b>11,748,441</b>
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>					
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	0.00	0.00	113,900.00	161.55 %	297,900
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>113,900.00</b>		<b>297,900</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>113,900.00</b>		<b>297,900</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>3,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ</b>					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0.00	0.00	5,000.00	-40 %	3,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	2,000
โครงการป้องกันและลด	0.00	3,500.00	30,000.00	-16.67 %	25,000
โครงการฝึกอบรมชุด	0.00	55,090.00	0.00	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุด	19,700.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการฝึกอบรมทบทวน	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>19,700.00</b>	<b>58,590.00</b>	<b>243,000.00</b>		<b>38,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	1,132.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	16,692.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	5,000.00	100 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>16,692.00</b>	<b>1,132.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>25,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>36,392.00</b>	<b>59,722.00</b>	<b>263,000.00</b>		<b>66,000</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>36,392.00</b>	<b>59,722.00</b>	<b>376,900.00</b>		<b>363,900</b>
<b>งานจราจร</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุจราจร	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานจราจร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบ</b>	<b>36,392.00</b>	<b>59,722.00</b>	<b>396,900.00</b>		<b>383,900</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	0.00	0.00	108,220.00	228.33 %	355,320
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>108,220.00</b>		<b>355,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>108,220.00</b>		<b>355,320</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					

<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	5,980.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>5,980.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	108,000.00	119,100.00	120,000.00	8.33 %	130,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	8,140.00	7,620.00	10,000.00	-30 %	7,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>116,140.00</b>	<b>126,720.00</b>	<b>135,000.00</b>		<b>145,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	7,895.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	2,800.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>10,695.00</b>	<b>20,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>122,120.00</b>	<b>137,415.00</b>	<b>155,000.00</b>		<b>165,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>122,120.00</b>	<b>137,415.00</b>	<b>263,220.00</b>		<b>520,320</b>
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	321,000.00	338,160.00	597,240.00	3.05 %	615,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	0.00	2,733.33	0.00	0 %	0
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	229,818.06	273,360.00	397,320.00	2.9 %	408,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	27,421.29	30,033.33	48,000.00	0 %	48,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>620,239.35</b>	<b>686,286.66</b>	<b>1,084,560.00</b>		<b>1,114,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>620,239.35</b>	<b>686,286.66</b>	<b>1,084,560.00</b>		<b>1,114,320</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,000.00</b>		<b>5,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	800.00	0.00	10,000.00	50 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0.00	35,788.00	50,000.00	-60 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย	136,170.00	129,778.00	166,740.00	109.91 %	350,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	5,000.00	-40 %	3,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>136,970.00</b>	<b>165,566.00</b>	<b>231,740.00</b>		<b>403,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,872.00	622,119.60	713,800.00	14.63 %	818,244
ค่าอาหารเสริม (นม)	717,719.60	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>726,591.60</b>	<b>622,119.60</b>	<b>713,800.00</b>		<b>818,244</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>863,561.60</b>	<b>787,685.60</b>	<b>950,540.00</b>		<b>1,226,244</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	24,000.00	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	0.00	0.00	4,100.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>28,100.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>28,100.00</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	1,196,000.00	1,208,550.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	0.00	0.00	1,218,000.00	27.91 %	1,558,000

รวมเงินอุดหนุน	1,196,000.00	1,208,550.00	1,218,000.00		1,558,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,196,000.00	1,208,550.00	1,218,000.00		1,558,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและ	2,679,800.95	2,682,522.26	3,281,200.00		3,898,564
รวมแผนงานการศึกษา	2,801,920.95	2,819,937.26	3,544,420.00		4,418,884
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	166,740.00	176,520.00	280,960.00	22.09 %	343,020
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	0.00	3,000.00	15,000.00	-4.4 %	14,340
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	689,280.00	696,480.00	608,840.00	-11.31 %	540,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	70,140.00	65,673.33	62,700.00	-4.31 %	60,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>926,160.00</b>	<b>941,673.33</b>	<b>967,500.00</b>		<b>957,360</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>926,160.00</b>	<b>941,673.33</b>	<b>967,500.00</b>		<b>957,360</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	0.00	0.00	0.00	100 %	7,500
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>7,500</b>
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	10,000.00	300 %	40,000
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ</b>					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	13,440.00	23,060.00	120,000.00	-83.33 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
โครงการจ้างเหมาทำความสะอาด	188,500.00	226,200.00	0.00	0 %	0
โครงการจ้างเหมารักษา	0.00	0.00	245,000.00	2.04 %	250,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	4,700.00	5,000.00	-40 %	3,000
<b>รวมค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>201,940.00</b>	<b>253,960.00</b>	<b>380,000.00</b>		<b>323,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	30,000.00	-50 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,060.00	12,596.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุอื่น	1,220.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>8,280.00</b>	<b>12,596.00</b>	<b>80,000.00</b>		<b>65,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>210,220.00</b>	<b>266,556.00</b>	<b>460,000.00</b>		<b>395,500</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ</b>					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	25,000.00	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	0.00	0.00	2,500.00	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>27,500.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>27,500.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ</b>	<b>1,136,380.00</b>	<b>1,208,229.33</b>	<b>1,455,000.00</b>		<b>1,352,860</b>
<b>งานบริการสาธารณสุขและงาน</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	0.00	40,250.00	60,000.00	-100 %	0
ค่าช่วยการอาสาสมัคร	0.00	0.00	0.00	100 %	72,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>40,250.00</b>	<b>60,000.00</b>		<b>72,000</b>
<b>ค่าใช้จ่ายสอย</b>					
<b>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ</b>					
โครงการป้องกันและแก้ไข	0.00	0.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คน	22,950.00	24,320.00	25,000.00	20 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่ายสอย</b>	<b>22,950.00</b>	<b>24,320.00</b>	<b>55,000.00</b>		<b>50,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>22,950.00</b>	<b>64,570.00</b>	<b>115,000.00</b>		<b>122,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงาน</b>	<b>22,950.00</b>	<b>64,570.00</b>	<b>115,000.00</b>		<b>122,000</b>

รวมแผนงานสาธารณสุข	1,159,330.00	1,272,799.33	1,570,000.00		1,474,860
แผนงานคณะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	1,036,820.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	12,180.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	350,140.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	31,980.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,473,120.00	0.00	0.00		0
รวมงบบุคลากร	1,473,120.00	0.00	0.00		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	4,060.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	48,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษานุดร	3,200.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	55,260.00	0.00	0.00		0
ค่าใช้จ่ายสอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	7,446.47	0.00	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	374,630.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่ายสอย	382,076.47	0.00	0.00		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	5,965.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	60,500.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	18,530.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	340,054.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,890.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	454,939.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	892,275.47	0.00	0.00		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนสำนัก	126,499.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	126,499.00	0.00	0.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	126,499.00	0.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะ	2,491,894.47	0.00	0.00		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,007,406.45	986,730.00	1,022,640.00	0.76 %	1,030,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	78,838.71	72,000.00	72,000.00	0 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,086,245.16	1,058,730.00	1,094,640.00		1,102,440
รวมงบบุคลากร	1,086,245.16	1,058,730.00	1,094,640.00		1,102,440
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ	150,920.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	142,080.00	149,460.00	138,000.00	8.7 %	150,000
รวมค่าตอบแทน	293,000.00	149,460.00	138,000.00		150,000
ค่าใช้จ่ายสอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	47,246.15	202,121.15	150,000.00	0 %	150,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0.00	5,640.00	0.00	0 %	0
โครงการจ้างเหมาตัดแยก	0.00	2,174,083.38	4,750,000.00	-12.42 %	4,160,000

โครงการจ้างเหมา	160,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	22,371.63	50,000.00	1,100 %	600,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>207,246.15</b>	<b>2,404,216.16</b>	<b>4,950,000.00</b>		<b>4,910,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	21,489.00	15,000.00	0 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	199,530.00	221,330.00	300,000.00	0 %	300,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	269,808.20	422,049.00	550,000.00	-18.18 %	450,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	4,560.00	10,000.00	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>469,338.20</b>	<b>669,428.00</b>	<b>885,000.00</b>		<b>785,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	0.00	0.00	0.00	100 %	84,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>84,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>969,584.35</b>	<b>3,223,104.16</b>	<b>5,973,000.00</b>		<b>5,929,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูก					
โครงการจัดตั้งสถานีขยะเปียก	115,500.00	0.00	0.00	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>115,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>115,500.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>2,171,329.51</b>	<b>4,281,834.16</b>	<b>7,067,640.00</b>		<b>7,031,440</b>
<b>รวมแผนงานคณะและชุมชน</b>	<b>4,663,223.98</b>	<b>4,281,834.16</b>	<b>7,067,640.00</b>		<b>7,031,440</b>
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความ</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	234,720.00	209,180.00	139,100.00	38.29 %	192,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	0.00	2,733.33	0.00	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	123,840.00	187,080.00	194,640.00	4.01 %	202,440
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>358,560.00</b>	<b>398,993.33</b>	<b>333,740.00</b>		<b>394,800</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>358,560.00</b>	<b>398,993.33</b>	<b>333,740.00</b>		<b>394,800</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการลับ					
ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	0.00	0.00	0.00	100 %	189,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>189,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	10,000.00	-50 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	8,500.00	3,980.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>8,500.00</b>	<b>3,980.00</b>	<b>43,000.00</b>		<b>38,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	10,000.00	10,000.00	50 %	15,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	8,850.00	5,000.00	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0.00</b>	<b>18,850.00</b>	<b>15,000.00</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>8,500.00</b>	<b>22,830.00</b>	<b>58,000.00</b>		<b>247,000</b>
<b>รายงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้าง</b>	<b>367,060.00</b>	<b>421,823.33</b>	<b>391,740.00</b>		<b>641,800</b>
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความ</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ					
โครงการฝึกอบรม ส่งเสริม	0.00	0.00	34,150.00	46.41 %	50,000
โครงการพัฒนาศักยภาพ	0.00	0.00	15,000.00	233.33 %	50,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>49,150.00</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>49,150.00</b>		<b>100,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างระบบเดิม	49,950.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	49,950.00	0.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	49,950.00	0.00	0.00		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความ	49,950.00	0.00	49,150.00		100,000
รวมแผนงานสร้างความเป็นเจ้าของ	417,010.00	421,823.33	440,890.00		741,800
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา	0.00	0.00	160,000.00	-6.25 %	150,000
โครงการจัดงานวันเด็ก	0.00	0.00	37,770.00	32.38 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	197,770.00		200,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	197,770.00		200,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนที่ทำการ	0.00	0.00	50,000.00	-100 %	0
โครงการอุดหนุนโรงเรียน	0.00	0.00	20,000.00	50 %	30,000
โครงการอุดหนุนโรงเรียน	0.00	0.00	15,000.00	33.33 %	20,000
โครงการอุดหนุนโรงเรียน	0.00	0.00	15,000.00	33.33 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	100,000.00		70,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	100,000.00		70,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0.00	0.00	297,770.00		270,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ					
โครงการจัดงานชั้พระทาง	0.00	0.00	127,000.00	18.11 %	150,000
โครงการจัดงานวันรำลึก	0.00	115,345.00	150,000.00	66.67 %	250,000
โครงการจัดงานวันสำคัญ	0.00	0.00	50,000.00	20 %	60,000
โครงการเฉลิมพระเกียรติและ	41,302.00	14,550.00	0.00	0 %	0
โครงการส่งเสริมประเพณี	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	41,302.00	129,895.00	327,000.00		520,000
รวมงบดำเนินงาน	41,302.00	129,895.00	327,000.00		520,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	41,302.00	129,895.00	327,000.00		520,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม	41,302.00	129,895.00	624,770.00		790,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	289,320.00	302,000.00	65.74 %	500,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	32,766.66	20,820.00	-27.09 %	15,180
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	322,086.66	322,820.00		515,700
รวมงบบุคลากร	0.00	322,086.66	322,820.00		515,700
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	0.00	0.00	0.00	100 %	7,500
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00		7,500
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0.00	36,350.00	70,000.00	-71.43 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	20,000.00	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	36,350.00	100,000.00		50,000
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	4,578.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	28,250.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	32,828.00	35,000.00		25,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	69,178.00	135,000.00		82,500
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	27,000.00	100 %	54,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ	0.00	0.00	54,000.00	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0.00	0.00	2,500.00	200 %	7,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	83,500.00		61,500
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	83,500.00		61,500
รวมงานบริหารทั่วไปไม่เกี่ยวกับ	0.00	391,264.66	541,320.00		659,700
<b>งานก่อสร้าง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือ	0.00	574,170.00	603,900.00	186.2 %	1,728,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ	0.00	2,733.33	0.00	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	128,880.00	276,000.00	0 %	276,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	6,201.66	21,420.00	0 %	21,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	753,984.99	943,320.00		2,067,780
รวมงบบุคลากร	0.00	753,984.99	943,320.00		2,067,780
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	16,000.00	10,000.00	-50 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0.00	3,200.00	20,000.00	50 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	19,200.00	30,000.00		40,000
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	20,000.00	-25 %	15,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	2,935.46	0.00	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	0.00	320,984.00	85,000.00	-70.59 %	25,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	64,984.00	80,000.00	25 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	388,903.46	185,000.00		155,000
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	38,050.00	600,000.00	0 %	600,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	30,000.00	-33.33 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	16,896.00	50,000.00	-20 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0.00	290,550.40	100,000.00	100 %	200,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	20,000.00	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	345,496.40	830,000.00		910,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	753,599.86	1,045,000.00		1,105,000
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.	0.00	0.00	1,927,000.00	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.	0.00	0.00	738,000.00	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมถนน	0.00	0.00	0.00	100 %	550,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	2,665,000.00		550,000



รวมงบลงทุน	0.00	0.00	2,665,000.00		550,000
รวมงานก่อสร้าง	0.00	1,507,584.85	4,653,320.00		3,722,780
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	1,898,849.51	5,194,640.00		4,382,480
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	18,850.00	0.00	3,000.00	0 %	3,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	12,000.00	0 %	12,000
รวมค่าวัสดุ	18,850.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	18,850.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	18,850.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมแผนงานการเกษตร	18,850.00	0.00	20,000.00		20,000
รวมทุกแผนงาน	22,664,461.97	24,571,879.35	36,500,000.00		38,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านใต้

อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,020,195 บาท
งบกลาง	รวม	7,020,195 บาท
งบกลาง	รวม	7,020,195 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	256,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง  
ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง (อัตราค่าจ้าง หมายถึง ค่าจ้าง  
พนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน เป็นเงิน  
4,812,120 บาท)

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง  
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราร้อยละ 5  
ของเงินค่าจ้างและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (อัตราค่าจ้าง  
หมายถึง ค่าจ้างพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน  
เป็นเงิน 287,760 บาท) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1326 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม  
2560 คิดคำนวณอัตราร้อยละ 10 คือ  $287,760 \times 0.10$   
 $= 28,776.00$  บาท ส่วนกลางจัดสรรให้ในส่วนของอปท.5%  
คิดเป็นเงิน 14,388 บาท ให้ อปท. หักจากค่าตอบแทนจ้าง  
5% คิดเป็นเงิน 14,388 บาท (คิดคำนวณ คือ  $240,606 +$   
 $14,388 = 254,994.00$ )

จึงขอตั้งงบประมาณรายจ่าย เป็นเงิน 256,000 บาท

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 4,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560

โดยใช้ฐานข้อมูลผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ

- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 546 คน

- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 519 คน

- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 518 คน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1

## เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

780,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1234 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2560 โดยใช้ฐานข้อมูลผู้พิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้พิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ
- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 64 คน
- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 68 คน
- ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 63 คน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 2

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

155,800 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยที่เกิดขึ้นหรือการบรรเทา  
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น น้ำ  
ป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟ  
ป่า และหมอกควัน และโรคติดต่อ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม  
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และ  
แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 หรือเพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มี  
สาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็น  
ส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยได้

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2560  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 9  
มิถุนายน 2559

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)

จำนวน

36,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย  
(ส.ท.ท.) โดยคำนวณจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก  
ของรายรับจริงในปีที่แล้วมาแล้ว (รายรับจริงของปีงบประมาณ พ  
.ศ. 2565 เป็นเงิน 21,917,460.33 บาท)  
โดยไม่รวมเงินกู้เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุน  
ทุกประเภท คิดคำนวณอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วน  
หก คือ  $21,917,460.33 \times 0.00167 = 36,602.15$  บาท  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 03613.4/ว 2787  
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2555

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 781,695 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนเงินส่งสมทบให้คำนวณจากประมาณรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ เทศบาลและเมืองพัทยาให้คำนวณในอัตราร้อยละ 3 องค์การบริหารส่วนจังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คำนวณในอัตราร้อยละ 2 ทศนิยม 2 ตำแหน่ง หรือหากประสงค์จะส่งเงินสมทบเป็นจำนวนเต็มบาท กรณีคำนวณแล้วมีเศษสตางค์ จะปัดทิ้งหรือจะปัดขึ้นเป็น 1 บาท ก็ได้โดยถือว่าได้ส่งเงินสมทบครบถ้วนถูกต้อง

- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพของเทศบาล ตำบลบ้านใต้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และ แก้ไขเพิ่มเติม		
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนิน งานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2561		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 3		
สมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อสมทบกองทุนเงินทดแทนในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง โดย ประมาณทั้งปี ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,908,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,355,860 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี โดยถือเกณฑ์ตั้งจ่ายตามบัญชีอัตราเงินค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (รายได้ของเทศบาลเกิน 10-25 ล้านบาท) ดังนี้

- นายกเทศมนตรี (27,600 บาท/เดือน) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 331,200 บาท

- รองนายกเทศมนตรี (15,180 บาท/เดือน) จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 364,320 บาท

หมายเหตุ รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบประมาณ

ที่แล้วมา (ทั้งที่ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และอุดหนุนทุกประเภท) ใช้เป็นฐานในการคิดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ . 2565

เป็นเงิน 21,917,460.33 บาท)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี โดยถือเกณฑ์ตั้งจ่ายตามบัญชีอัตราเงินค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (รายได้ของเทศบาลเกิน 10-25 ล้านบาท) ดังนี้

- นายกเทศมนตรี (4,000/เดือน) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท
- รองนายกเทศมนตรี (3,000/เดือน) จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาทรวมเป็นเงิน 120,000 บาท

หมายเหตุ รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้ของปีงบประมาณที่แล้วมา(ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) ใช้เป็นฐานในการคิดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ . 2565 เป็นเงิน 21,917,460.33 บาท)

#### ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี โดยถือเกณฑ์ตั้งจ่ายตามบัญชีอัตราเงินค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (รายได้ของเทศบาล เกิน 10-25 ล้านบาท) ดังนี้

- นายกเทศมนตรี (4,000/เดือน) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท
- รองนายกเทศมนตรี (3,000/เดือน) จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาทรวมเป็นเงิน 120,000 บาท

หมายเหตุ รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้ของปีงบประมาณ  
ที่แล้วมา(ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท)  
ใช้เป็นฐานในการคิดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนในการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ  
. 2565

เป็นเงิน 21,917,460.33 บาท)

✧ ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี และ  
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี โดยถือเกณฑ์ตั้งจ่ายตามบัญชีอัตรา  
เงินค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน  
เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก  
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก  
เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม  
กรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
(รายได้ของเทศบาล เกิน 10-15 ล้านบาท) ดังนี้

- เลขานุการนายกเทศมนตรี (9,660 บาท/เดือน)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 115,920 บาท

- ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (6,900 บาท/เดือน)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 82,800 บาทรวมเป็นเงิน 198,720 บาท

หมายเหตุ รายได้เทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบ  
ประมาณที่แล้วมา (ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุน  
ทุกประเภท)  
ใช้เป็นฐานในการคิดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนในการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายได้จริงของปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2565 เป็นเงิน 21,917,460.33 บาท)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และ  
รองนายกเทศมนตรี โดยถือเกณฑ์ตั้งจ่ายตามบัญชีอัตรา เงินค่า  
ตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน  
เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายก  
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก  
เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย  
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557  
(รายได้ของเทศบาล เกิน 10-25 ล้านบาท) ดังนี้

- นายกเทศมนตรี (4,000/เดือน) จำนวน 1 อัตรา  
เป็นเงิน 48,000 บาท

- รองนายกเทศมนตรี (3,000/เดือน) จำนวน 2 อัตรา  
เป็นเงิน 72,000 บาทรวมเป็นเงิน 120,000 บาท

หมายเหตุ รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้ของปีงบประมาณ  
ที่แล้วมา(ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท)  
ใช้เป็นฐานในการคิดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนในการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายได้จริงของงบประมาณ  
พ.ศ. 2565 เป็นเงิน 21,917,460.33 บาท)

★ ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี และ  
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี โดยถือเกณฑ์ตั้งจ่ายตามบัญชีอัตรา  
เงินค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน  
เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก  
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายก  
เทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุม  
กรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(รายได้ของเทศบาล เกิน 10-25 ล้านบาท) ดังนี้

- เลขานุการนายกเทศมนตรี (9,660 บาท/เดือน)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 115,920 บาท

- ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี (6,900 บาท/เดือน)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 82,800 บาทรวมเป็นเงิน 198,720 บาท

หมายเหตุ รายได้เทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบประมาณ  
ที่ผ่านมา (ทั้งที่ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุน  
ทุกประเภท)

ใช้เป็นฐานในการคิดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนในการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายได้จริงของปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2565 เป็นเงิน 21,917,460.33 บาท)

❖ ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,490,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล  
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล โดยถือเกณฑ์ตั้ง  
จ่าย

ตามบัญชีอัตราเงินค่าตอบแทน ท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น  
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกเทศบาลเลขานุการนายก  
เทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ  
สภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (รายได้ของเทศบาลเกิน  
10-25 ล้านบาท) ดังนี้

- ประธานสภาเทศบาล (15,180 บาท/เดือน)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 182,160 บาท

- รองประธานสภาเทศบาล (12,420 บาท/เดือน)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 149,040 บาท

- สมาชิกสภาเทศบาล (9,660 บาท/เดือน) จำนวน 10 อัตรา

เป็นเงิน 1,159,200 บาทรวมเป็นเงิน 1,490,400 บาท

หมายเหตุ รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบประมาณ

ที่แล้วมา(ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และอุดหนุนทุกประเภท)

ใช้เป็นฐานในการคิดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนในการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายได้จริงของปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565 เป็นเงิน 21,917,460.33 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,731,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,748,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ของพนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 8 อัตรา

ตั้งไว้ 2,748,720 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	11,280 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล  
สำนักปลัด 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

270,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล และ

เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาลสำนักปลัดดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภท  
บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง ตำแหน่งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 1 อัตรา (7,000/เดือน) เป็นเงิน 84,000 บาท

- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภท  
บริหารท้องถิ่น ระดับต้น ตำแหน่งรองปลัดองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา (3,500/เดือน) เป็นเงิน 42,000 บาท

- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภท  
อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะ  
เทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (หัวหน้าสำนักปลัด)  
จำนวน 1 อัตรา (3,500 บาท/เดือน) เป็นเงิน 42,000 บาท

- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภท  
อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย(หัวหน้าฝ่าย  
อำนวยการ) จำนวน 1 อัตรา (1,500 บาท/เดือน) เป็น  
เงิน 18,000 บาท

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง  
ประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลางตำแหน่งปลัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นจำนวน 1 อัตรา (7,000 บาท/เดือน) เป็นเงิน 84,000  
บาทรวมเป็นเงิน 270,000 บาท

-ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น  
(องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล  
และเมืองพัทยา) ท้ายประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2558

-ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ  
เทศบาล พ.ศ. 2545 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2545

-พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิก จ่ายเงินค่าตอบแทน  
นอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของ  
ส่วนราชการ พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2553



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	649,320 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของ  
พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)  
จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 325,320 บาท
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 324,000 บาท

รวมเป็นเงิน 649,320 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	51,900 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ  
และพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด ดังนี้

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มี  
ทักษะ)จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 15,900 บาท
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 36,000 บาท

รวมเป็นเงิน 51,900 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

งบดำเนินงาน	รวม	1,482,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	267,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ คณะกรรมการผู้มีประสบการณ์ในการสอบประเมินผู้เลื่อนไหลหรือเลื่อนระดับสำหรับบุคคลภายนอกและคณะกรรมการหรือผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	25,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	192,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 5 “ผู้มีสิทธิ” ตาม (๑) (2) และ(3)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน เทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 5 “ผู้มีสิทธิ” ตาม (๑) (2) และ(3)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	480,300 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น เช่น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยว กับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ		

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมส่วนราชการ

- การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ และอื่นๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2562

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
-----------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้
  - 1) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือ เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
  - 2) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3446 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	70,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านใต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดทำเวทีประชาคม การส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าถ่ายเอกสาร		
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และอื่นๆ		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท08180.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562		
- หนังสือส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท08180.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 4		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ และอื่นๆ		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

ค่าวัสดุ	รวม	315,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

- วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และอื่นๆ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ และอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครเวฟ ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า และอื่นๆ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ และอื่นๆ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกกล้าโพงแมงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ และอื่นๆ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว		
- วัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป และอื่นๆ		
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน น้ำยา ตั้บกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น และอื่นๆ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง		
- วัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ และอื่นๆ		
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย ตะปู และอื่นๆ		
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล และอื่นๆ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		
- วัสดุคงทน ได้แก่ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน และอื่นๆ		
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สาย โมล์ เพลา และอื่นๆ		
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์ยนต์ เบรก ครีซ และอื่นๆ		



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ		
หมายเหตุ พิจารณาตั้งงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ดังนี้		
- ประเภทรถยนต์บรรทุกทุกขนาดไม่เกิน 1 ตันขับเคลื่อน 4 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล (หมายเลขทะเบียน กจ 5300 สุราษฎร์ธานี) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ ค่าวัสดุหล่อลื่น เป็นเงิน 30,000 บาท/คัน/ปี รวมประมาณการ 30,000 บาท/คัน/ปี		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร		
- วัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระหะ และอื่นๆ		
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ ฟืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ และ อื่นๆ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่		
- วัสดุคงทน ได้แก่ ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพกล่องและระวิง ใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทปเลนส์ซูม และอื่นๆ		
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด และอื่นๆ		

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Rell Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวหมึกพิมพ์หรือแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์(Key Board) และอื่นๆ

## วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

- วัสดุคงทน ได้แก่ มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส และอื่นๆ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บังคับส้ว และอื่นๆ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	420,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ/วงจรถัด  
และอื่นๆ สำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่ายและค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ  
ที่เกินสิทธิของ อปท. ให้ถือปฏิบัติตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น  
สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว  
1295

ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน  
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4  
) พ.ศ. 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว  
3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	15,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ให้กับการประปาส่วนภูมิภาค  
สาขาเกาะพะงัน

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน/ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และอื่นๆ  
และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว  
และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง  
ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย และอื่นๆ

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์/ค่าธนาณัติ/ค่าดวงตราไปรษณียากร/ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่นๆ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าโทรภาพ(โทรสาร)		
- ค่าเทเล็กซ์		
- ค่าวิทยุสื่อสาร		
- ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม		
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น		
และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่า ใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
- ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้ง ต่อปี) และอื่นๆ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเกาะพะงัน  
โครงการสนับสนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเกาะพะงัน จังหวัดสุราษฎร์  
ธานี

- หนังสืออำเภอเกาะพะงัน ที่ สฎ 0023.1/ว 34 ลงวันที่  
1 สิงหาคม 2565
  - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616  
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4427  
ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ศ.  
. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 5
- หมายเหตุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้เงินอุด  
หนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินอัตราส่วนของรายได้  
จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้  
กรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบลไม่เกินร้อยละสาม (รายได้  
ของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ  
เป็นเงิน 21,917,460.33 คิดคำนวณอัตราร้อยละ 3  
คือ  $21,917,460.33 \times 0.03 = 657,523.81$  บาท)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,459,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,585,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,585,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,746,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ของพนักงานเทศบาล กองคลัง จำนวน 5 อัตรา

ตั้งไว้ 1,746,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล

กองคลัง 1 อัตรา

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลกองคลัง ดังนี้		
- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มี ฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน(ผู้อำนวยการ กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา (3,500 บาท/เดือน) เป็นเงิน 42,000 บาท		
-เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย(หัวหน้าฝ่าย บริหารงานคลัง) จำนวน 1 อัตรา (1,500 บาท/เดือน) เป็นเงิน 18,000 บาท รวมเป็นเงิน 60,000 บาท		
-ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด,เทศบาล, องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา) ท้ายประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลงวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	750,960 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามภารกิจ กองคลัง ดังนี้		
-พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิ) จำนวน 4 อัตรา		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ กองคลัง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิ) จำนวน 1 อัตรา</li> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้</li> </ul>	จำนวน	4,260 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	874,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	189,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>		
<p>และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</p>		
<p>เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคลากรหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	7,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง กองคลัง</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ . 2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตรให้แก่พนักงาน เทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2563</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	525,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว3446

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านใต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการประชาสัมพันธ์และจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์และจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์/ค่าจ้างเหมาทำแผ่นพับ/ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ  
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และ  
อื่นๆ

วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ  
และอื่นๆ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไซควง/ประแจ/แม่แรง/กุญแจปาก  
ตาย/กุญแจเลื่อน และอื่นๆ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์/น้ำมันเบรก/น็อตและสกรู/  
สายไมล์/เพลลา/ฟิล์มกรองแสง และอื่นๆ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์เครื่อง  
ยนต์  
(อะไหล่)/ชุดเกียร์รถยนต์/เบรก/ครัช/พวงมาลัย และอื่นๆ

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน และอื่นๆ

หมายเหตุ พิจารณาตั้งงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ดังนี้

- ประเภทรถยนต์บรรทุกทุกขนาดไม่เกิน 1 ตันขับเคลื่อน 4 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล (หมายเลขทะเบียน กข 6427 สุราษฎร์ธานี) ค่าวัสดุเชื้อเพลิง/ค่าวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะ เป็นเงิน 25,000 บาท/คัน/ปี

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

- วัสดุคงทน ได้แก่ ขาดังกล้อง/ขาดังเขียนภาพ และอื่นๆ
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน/สี/กระดาษเขียนโปสเตอร์/ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด และอื่นๆ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล และอื่นๆ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,

Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล(

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key Board) และอื่นๆ

## งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม

380,861 บาท

## งบบุคลากร

รวม

355,320 บาท

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

355,320 บาท

## เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ของพนักงานเทศบาล หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา

ตั้งไว้ 355,320 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

งบดำเนินงาน	รวม	25,541 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	17,541 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  
ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้น เช่น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยว  
กับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจาย  
เสียง โทรทัศน์

โรงแรมหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน  
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ  
ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่อง  
รับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	7,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป  
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2  
/ว3446

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านใต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ และอื่นๆ</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	2,541 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	8,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</p> <p>วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และอื่นๆ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ และอื่นๆ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	5,000 บาท





งบดำเนินงาน	รวม	66,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง กองคลัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	38,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และอื่นๆ</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	3,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3446 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	2,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านไต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านไต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ โดยจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนจำนวน 2 ครั้ง เช่น เทศกาลปีใหม่เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดจราจร และอื่นๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563		
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564		
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 1		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานตามปกติ และอื่นๆ

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ  
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และ  
อื่นๆ

วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ  
และอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565

<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล</li> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล( Diskette ,Floppy Disk , Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล( Reel Magnetic Tape , Cassette Tape ,Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผลสารตติสก์โครพี ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) และอื่นๆ</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุเครื่องดับเพลิง</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อ สายส่งน้ำ สายดับเพลิง และอื่นๆ</li> <li>-วัสดุคงทน ได้แก่ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และอื่นๆ</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>งานจรรยาจร</b></p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p>รวม</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>วัสดุจรรยาจร</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-วัสดุคงทน ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฟลุกฉฉินกรวยจรรยาจร แผงกั้นจรรยาจร ป้ายเตือน และอื่นๆ</li> <li>-วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์สะท้อนแสง และอื่นๆ</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	520,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี          ของพนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา          ตั้งไว้ 355,320 บาท</p> <p>        -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	165,000 บาท
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	145,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ              ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุกค่าเช่าทรัพย์สิน              (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการ              จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง              โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ              ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา              ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง              โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	7,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3446 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	3,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านใต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ และอื่นๆ

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และอื่นๆ

วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ และอื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
- วัสดุสิ้นเปลือง - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette ,Floppy Disk , Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape , Cassette Tape ,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) และอื่นๆ



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,898,564 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,114,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,114,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	615,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานครูเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 615,480 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครูเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	408,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของพนักงาน จ้างตามภารกิจ สำนักปลัด ดังนี้</p> <p>- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 408,840 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ สำนักปลัด ดังนี้</p> <p>- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,226,244 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน เทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยว กับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
ค่าใช้จ่าย	รวม	403,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับ การจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3446 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านใต้ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านใต้ อัตรามื้อละ 36 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน</li> <li>- ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านใต้ อัตราคนละ 1,734 บาท/ปี</li> <li>ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี</li> <li>- ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ้านใต้ อัตราคนละ 290 บาท/ปี</li> <li>- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี</li> <li>- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 438 บาท/ปี</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว.5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	350,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ และอื่นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> </ol>	จำนวน	3,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	รวม	818,244 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

818,244 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวจำนวนเงิน 10,000

บาท

-วัสดุคทหน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ฯลฯ

-วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้

กวาด ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริมนม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็ก/โรงเรียน

พิจารณาตั้งงบประมาณรองรับในอัตราคนละ 8.13บาท

อัตราจัดสรรคนละ 8.13 บาท ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง

อาหารเสริม (นม) เป็นเพียงราคาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ ที่ได้ทำ

ความตกลงกับสำนักงบประมาณ เนื่องจากงบที่ได้รับ

การจัดสรรไม่เพียงพอ ประกอบด้วย

1. โรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านใต้

จำนวน 260 วัน ได้แก่

(1) โรงเรียนชุมชนบ้านใต้

(2) โรงเรียนบ้านท้องนายปาน

(3) โรงเรียนบ้านหาดรีน

2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่ อปท. จัดตั้งขึ้นเองและรับถ่าย

โอนภารกิจ จำนวน 260 วัน ได้แก่

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลบ้านใต้

เป็นเงิน 818,244.00 บาท

(ให้ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้)

-ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 30

ตุลาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0816.2/ว.5537

ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 3

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,558,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,558,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,558,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน  
จัดสรรสำหรับโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลบ้านใต้ จำนวน 200  
วัน ประกอบด้วย

- (1) โรงเรียนชุมชนบ้านใต้ )
  - (2) โรงเรียนบ้านทองนายปาน
  - (3) โรงเรียนบ้านหาดรีน
- (ทุกรายการสามารถถัวจ่ายกันได้)

-ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว.5537  
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,352,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	957,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	957,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	343,020 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ของพนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 343,020 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	14,340 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานเทศบาล สำนัก ปลัด 1 อัตรา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด ดังนี้</p> <p>-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 540,000 บาท</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ สำนักปลัด ดังนี้</p> <p>-พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 60,000 บาท</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	395,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	7,500 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	7,500 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง กองคลัง</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	323,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ</p>		
<p>    รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>        -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3446 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		



ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านไผ่ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านไผ่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจ้างเหมารักษาความสะอาดถนน ทางเท้า ไหล่ทาง ภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านไผ่

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ถนนภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านไผ่

-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

-หนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4206

ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6/ว 2054 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/

ว 860 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 129 ลงวันที่ 14 มกราคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 122 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ และอื่นๆ</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</p> <p>วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และอื่นๆ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ และอื่นๆ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุคงทน ได้แก่ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช และอื่นๆ</li> </ul>		

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน และอื่นๆ</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุคงทน ได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลีและผ้าพันแผลเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอ็กซเรย์ เคมีภัณฑ์ และอื่นๆ</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล</li> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, FloppyDisk, Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape ,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) และอื่นๆ</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
คำป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว โดยจัดอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น อัตราค่าตอบแทน จำนวน 1 คนๆละ 5,000 บาท ต่อเดือนเป็นเงิน 60,000 บาท

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม, ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์, ค่าประกาศนียบัตร, ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์, ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม, ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม,

ค่าของสมนาคุณในการดูงาน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าเช่าที่พัก, ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น

ที่จำเป็นในการฝึกอบรม และอื่นๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 1

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ายาและเวชภัณฑ์, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าวัสดุอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม และอื่นๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ มท 0819.3/ว 235 ลงวันที่ 24 มกราคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.2/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 2

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	7,031,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,102,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,102,440 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,030,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของ  
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สำนักปลัด ดังนี้  
-พนักงานจ้างตามภารกิจ(สำหรับผู้ที่มิมีทักษะ) จำนวน 2 อัตรา  
เป็นเงิน 382,440 บาท  
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา เป็นเงิน 648,000 บาท  
รวมเป็นเงิน 1,030,440 บาท  
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปีของเทศบาลตำบลบ้านใต้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป  
สำนักปลัด ดังนี้  
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท  
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปีของเทศบาลตำบลบ้านใต้

งบดำเนินงาน	รวม	5,929,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	4,910,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุกค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจ้างเหมาคัดแยกขยะและกำจัด (ศูนย์บริหารจัดการขยะ จำนวน 4,160,000 บาท  
ของเทศบาลตำบลบ้านใต้)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคัดแยกขยะและกำจัด (ศูนย์บริหาร  
จัดการของเทศบาลตำบลบ้านใต้)

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย  
ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560  
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5  
/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5  
/ว 485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5  
/ว 698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2  
/ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 1499 ลงวันที่  
12 มีนาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2  
/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.  
2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานตามปกติ และอื่นๆ

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	785,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ  
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และ  
อื่นๆ

วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ  
และอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7

ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	300,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

- วัสดุคงทน ได้แก่ ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตายกุญแจ  
เลื่อน และอื่นๆ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู  
สายไมล์ เฟลา และอื่นๆ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่อง  
ยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช และอื่นๆ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน และอื่นๆ		
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับ		
-รถบรรทุกขยยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ แบบอัดท้าย (หมายเลขทะเบียน 82-7326 สุราษฎร์ธานี)		
-รถบรรทุกขยยะ ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ แบบอัดท้าย (หมายเลขทะเบียน 82-1693 สุราษฎร์ธานี)		
หมายเหตุ พิจารณาตั้งงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ดังนี้		
-ประเภทรถจักรยานยนต์ เครื่องยนต์เบนซินแก๊สโซฮอล์ออกเท น95ทะเบียน 1 กบ 5407 สุราษฎร์ธานี ค่าวัสดุเชื้อเพลิง จำนวนเงิน 4,100 บาท/คัน/ปี		
ค่าวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะ จำนวนเงิน 300 บาท/คัน/ปี รวมเป็นเงิน 4,400 บาท		

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้		
-วัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศ และสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด ฯลฯ		
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2565		

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk

, Removable Disk , Compact Disc Digital Video Disc ,

Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape ,

Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์

สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์

แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ

- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์

(Key Board) และอื่นๆ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

84,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในศูนย์บริหารจัดการขยะของ  
เทศบาลตำบลบ้านใต้

และอื่นๆ สำหรับค่าไฟฟ้าค้างจ่ายและค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ  
ที่เกินสิทธิของ อปท. ให้ถือปฏิบัติตาม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่  
สุด ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว  
1295

ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน  
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4  
) พ.ศ. 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว  
3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	641,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	394,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	394,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	192,360 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี         ของพนักงานเทศบาล สำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา         ตั้งไว้ 192,360 บาท</p> <p>        -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านไต้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	202,440 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนของ         พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปสำนักปลัด ดังนี้</p> <p>        - พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)         จำนวน 1 อัตรา</p> <p>        -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านไต้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	247,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	189,000 บาท
<p>    ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	จำนวน	189,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชนของเทศบาลตำบลบ้านไต้ โดยมี 5 หมู่บ้าน</p> <p>        -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ.2564</p> <p>        -ตามข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2566</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	38,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  
ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ  
จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ  
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา  
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา  
ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราช อาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป  
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3446  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านใต้ไม่  
ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า  
หน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านใต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน  
อื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานตามปกติ และอื่นๆ

- 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ  
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และ  
อื่นๆ

วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ  
และอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565



วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,Cassette Tape ,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) และอื่นๆ

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรม ส่งเสริมอาชีพให้สตรี	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพให้สตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม, ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์, ค่าประกาศนียบัตร,

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์, ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม, ]ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ค่าของสมนาคุณในการดูงาน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าเช่าที่พัก, ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม และอื่นๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 1

## โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม,

ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์, ค่าประกาศนียบัตร, ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ , ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม,

ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสมนาคุณวิทยากร , ค่าอาหาร , ค่าเช่าที่พัก , ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น

ที่จำเป็นในการฝึกอบรม และอื่นๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	270,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านใต้	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านใต้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ภารกิจการแข่งขันกีฬาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน, ค่าอุปกรณ์กีฬา, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา, ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน, ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ , ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล, เงินหรือของรางวัล, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ฯลฯ ภารกิจจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับนักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กีฬาสำหรับเยาวชน หรือกีฬาประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าชุดกีฬา , ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ , ค่าใช้จ่ายอื่น และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และอื่นๆ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1

## โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดการจัดงาน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าพิมพ์และเขียนประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งตีพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการจัดงาน ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าพาหนะรวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งนักกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570 ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2565) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านไต้	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านไต้ ในการจัดทำ  
โครงการกีฬาส่งเสริมสุขภาพต่อต้านยาเสพติด

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616  
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7  
สิงหาคม 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.  
2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 1

หมายเหตุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงิน  
อุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินอัตราส่วนของราย  
ได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐ จัด  
สรรให้กรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ไม่เกินร้อยละสาม  
(รายได้ของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ  
เป็นเงิน 21,917,460.33 คิด คำนวณอัตราร้อยละ 3

คือ  $21,917,460.33 \times 0.03 = 657,523.81$  บาท

โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านทองนายปาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านทองนายปาน ในการจัดทำ  
โครงการกีฬาส่งเสริมสุขภาพ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616  
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7  
สิงหาคม 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 2

หมายเหตุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงิน  
อุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินอัตราส่วนของราย  
ได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรร  
ให้

กรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ไม่เกินร้อยละสาม

(รายได้ของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ

เป็นเงิน 21,917,460.33 คิด จำนวนอัตราร้อยละ 3

คือ  $21,917,460.33 \times 0.03 = 657,523.81$  บาท

โครงการอุดหนุนโรงเรียนบ้านหาดริน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหาดริน ในการจัดทำ  
โครงการกีฬาส่งเสริมสุขภาพ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616  
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4427 ลงวันที่ 7  
สิงหาคม 2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 3

หมายเหตุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงิน  
อุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ไม่เกินอัตราส่วนของราย  
ได้จริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรร  
ให้

กรณีเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ไม่เกินร้อยละสาม (รายได้  
ของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนจากรัฐ  
เป็นเงิน 21,917,460.33 คิด จำนวนอัตราร้อยละ 3  
คือ  $21,917,460.33 \times 0.03 = 657,523.81$  บาท



งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	520,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	520,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	520,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานซั๊กพระทางทะเล จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานซั๊กพระทางทะเล

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา,ค่ารับรอง

(ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์),

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

(ค่าสถานที่จัดงาน, ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ

จัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน,ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย,ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด,ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง

จัดสถานที่,ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง , ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลา

ที่จัดงาน),ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน (ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน,ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล,เงินหรือของรางวัล),ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ,ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ

จัดงาน และอื่นๆ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 5

โครงการจัดงานวันรำลึกเสด็จประพาสต้น รัชกาลที่ 5

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานวันรำลึกเสด็จประพาสต้น รัชกาลที่ 5 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่าย

พิธีทางศาสนา,ค่ารับรอง (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์),ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน, ค่าเช่าหรือค่าบริการ

วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษา ความปลอดภัย,ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด,ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่,ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง,ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขาตลอดระยะเวลาที่จัดงาน),ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน (ค่าตอบ แทนกรรมการตัดสิน),ค่าโล่ หรือ ถ้วยรางวัล,

เงินหรือของรางวัล) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ,ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน และอื่นๆ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 4

โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ

ศาสนา พระมหากษัตริย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา,ค่ารับรอง (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์) , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน, ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารื้อถอน,

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย,ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด,ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่,ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมถึง

ค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง,ค่าเช่าหรือค่าบริการ

รถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน),ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน(ค่าตอบ แทนกรรมการตัดสิน),ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล,เงินหรือซองรางวัล) ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ , ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน และอื่นๆ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 1

โครงการส่งเสริมประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุภายในเขตเทศบาล จำนวน 50,000 บาท  
ตำบลบ้านใต้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการส่งเสริมประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุภายในเขตเทศบาลตำบลบ้านใต้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา,ค่ารับรอง (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม,ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์) , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง (ค่าสถานที่จัดงาน, ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย,ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด,ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่,ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ รวมถึง

ค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง,ค่าเช่าหรือค่าบริการ

รถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน),ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน(ค่าตอบ แทนกรรมการตัดสิน),ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัล,เงินหรือของรางวัล ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ , ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน และอื่นๆ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ . 2566 ถึง พ.ศ. 2570) หน้า 112 ลำดับที่ 1

และ แก้ไข ตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ . 2566 ถึง พ.ศ. 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2566

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	659,700 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	515,700 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	515,700 บาท
<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	500,520 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง ดังนี้</p> <p>        - พนักงานงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิ) จำนวน 3 อัตรา รวมเป็นเงิน 500,520 บาท</p> <p>        - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>        - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้</p>		
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	จำนวน	15,180 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ กองช่าง</p> <p>        - พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้ที่มีคุณวุฒิ) จำนวน 1 อัตรา รวมเป็นเงิน 15,180 บาท</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	82,500 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	7,500 บาท
<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b>	จำนวน	7,500 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง กองช่าง</p> <p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  
ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ  
จ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง  
โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ  
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา  
ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง  
โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร  
หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป  
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3446  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านไต้ไม่  
ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า  
หน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านไต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน  
อื่น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.  
.2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานตามปกติ และอื่นๆ

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095  
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ

รวม

25,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ  
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และ  
อื่นๆ

วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ  
และอื่นๆ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7  
ตุลาคม 2565



<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล</li> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette , Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล( Reel Magnetic Tape , Cassette Tape ,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) และอื่นๆ</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>61,500 บาท</b></p>
<p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>61,500 บาท</b></p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 ชุด มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้</li> </ol>	<p>จำนวน</p> <p>54,000 บาท</p>

- หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน1 หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ) รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านใต้ กำหนดสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกองช่าง

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า 3 ชุด รายละเอียดดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
(ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ )		
รายละเอียดตามที่เทศบาลตำบลบ้านใต้กำหนด		
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกองช่าง		
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,722,780 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,067,780 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,067,780 บาท</b>
<b>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,728,360 บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี

ของพนักงานเทศบาล กองช่าง จำนวน 5 อัตรา

ตั้งไว้ 1,728,360 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของเทศบาลตำบลบ้านใต้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลกองช่าง  
ดังนี้

- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ตำแหน่งประเภท  
อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มี  
ฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน (ผู้อำนวยการ  
กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา (3,500 บาท/เดือน) เป็นเงิน 42,000  
บาท

-ตามบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนท้องถิ่น  
(องค์การบริหารส่วนจังหวัด ,เทศบาล,องค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเมืองพัทยา) ท้ายประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน  
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10)  
ลงวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

276,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  
ตามภารกิจ กองช่าง ดังนี้

-พนักงานงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้ที่มี  
คุณวุฒิ)จำนวน 2 อัตรา รวมเป็นเงิน 276,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

21,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง  
ตามภารกิจ

- พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ)  
จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 21,420 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,105,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่  
    พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง กองคลัง

    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่  
    พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวง  
    มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก  
    เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
-------------	-------	-----------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน และค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาล  
    ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
    ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.  
    . 2562

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

    เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ของพนักงานเทศบาล  
    - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
    การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	155,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ          ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน          (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ          การจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง          โทรศัพท์ โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ          ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา          ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง          โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และอื่นๆ</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย          จ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร          หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป          ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ          เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข          เพิ่มเติม          -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3446          ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลตำบลบ้านไต้ไม่          ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้า          หน้าที่ของเทศบาลตำบลบ้านไต้เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงาน          อื่น          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ          ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.          .2557</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ และอื่นๆ</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>910,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</p> <p>วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก และอื่นๆ</p> <p>วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ และอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- วัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟนขาตั้งไมโครโฟน/หัวแร้งไฟฟ้า/เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า และอื่นๆ</p> <p>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พิวส์/เทปพันสายไฟ/สายไฟฟ้า/หลอดไฟฟ้า และอื่นๆ</p> <p>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลำโพง/แผงวงจร และอื่นๆ</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุคงทน ได้แก่ ไม้</li> </ul> <p>ต่างๆ/ค้อน/คีม/ชะแลง/จอบ/สิ่ว/เสียม และอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้/ทินเนอร์/สี/ปูนซีเมนต์/ทราย และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา/ท่อต่างๆ และอื่นๆ</li> </ul>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุคงทน ได้แก่ ไซควง/ประแจ/แม่แรง/กุญแจปากตาย/กุญแจเลื่อน และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์/น้ำมันเบรก/น็อตและสกรู/สายไมล์/เพลลา/ฟิล์มกรองแสง และอื่นๆ</li> <li>- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์/เครื่องยนต์</li> </ul> <p>(อะไหล่/ชุดเกียร์รถยนต์/เบรก/ครัช/พวงมาลัย และอื่นๆ และสำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานอื่นที่เทศบาลตำบลขอรับการสนับสนุน</p> <p>เช่น อบจ. (ตามระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่องหลักเกณฑ์การใช้และรักษารถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี ประกาศ ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ 2562</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

-วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม/น้ำมันเชื้อเพลิง/น้ำมันดีเซล  
น้ำมันก๊าด/น้ำมันเบนซิน/น้ำมันเตา/น้ำมันจารบี/น้ำมันเครื่อง  
และอื่นๆ

หมายเหตุ พิจารณาตั้งงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค  
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746  
ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 ดังนี้

-ประเภทรถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตันขับเคลื่อน 4 ล้อ

เครื่องยนต์ดีเซล (หมายเลขทะเบียน กบ 3671 สุราษฎร์ธานี)

ค่าวัสดุเชื้อเพลิง เป็นเงิน 55,800 บาท/คัน/ปี ค่าวัสดุหล่อลื่นยาน

พาหนะ เป็นเงิน 3,800 บาท/คัน/ปี รวม 59,600 บาท/คัน/ปี

-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถกระบะเข้า ทะเบียน 81-7864

และเลื่อยโซยนต์และสำหรับเครื่องจักรกลของหน่วยงานอื่น

ที่เทศบาลตำบลขอรับการสนับสนุน เช่น อบจ (ตามระเบียบ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่องหลักเกณฑ์การใช้

และรักษารถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์

ธานี

ประกาศ ณวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์		
- วัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล		
- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk, Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(Reel Magnetic Tape,Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง และอื่นๆ		
- วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) และอื่นๆ		

วัสดุจราจร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร		
-วัสดุคงทน ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฉุกเฉิน กรวยจราจรแผงกั้นจราจร ป้ายเตือน และอื่นๆ		
-วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถ สติกเกอร์สะท้อนแสง หรือยานพาหนะ และอื่นๆ		

งบลงทุน	รวม	550,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	550,000 บาท

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการซ่อมแซมถนน คสล.สายบ้านเหนือบน พร้อมก่อสร้างกำแพง กันดิน หมู่ ๓ บ้านเหนือ ตำบลบ้านใต้ อำเภอเกาะพะงัน จังหวัด สุราษฎร์ธานี	จำนวน	550,000 บาท
---	-------	-------------

ซ่อมแซมถนน คสล กว้าง 3 ม.ยาว 30 ม. หนา 0.15 ม.หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 90 ตร.มพร้อมก่อสร้างกำแพงกันดิน คสล.สูง 2  
ม.ยาว 30 ม.หนา 0.20 ม. พิกัดเริ่มต้นโครงการ  
47 P 0612156 , 1073511

-เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566  
ถึง พ.ศ.2570 ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 1

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

    -วัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ/เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก/เครื่องเจาะ  
    กระดาษ  
    ขนาดเล็ก ฯลฯ

    -วัสดุสิ้น

    เปลือง ได้แก่ กระดาษ/หมึก/ดินสอ/ปากกา/ยางลบ/น้ำยาลบคำ  
    ผิด/เทปกาว และค่าอื่นๆ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง

    - วัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ และค่าอื่นๆ  
    - วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน

    ซีเมนต์ ทราย ไม้กวาด และค่าอื่นๆ

    - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อน้ำและอุปกรณ์  
    ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล และค่าอื่นๆ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร

- วัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบ

หมุ่น จานพรวน ผานไถกระทะ และค่าอื่นๆ

- วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ไม้กวาดใบไม้ คราด ปุ๋ย ยาป้องกันและ  
กำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและ  
สัตว์น้ำ

และค่าอื่นๆ







1  
1  
2

3  
4  
5

6  
7

.....

